

Zadávací dokumentace

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky
zadávané v otevřeném řízení dle § 21 odst. 1 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných
zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky:	INFORMAČNÍ SYSTÉM UBYTOVACÍCH SLUŽEB
Název zadavatele:	SPRÁVA VOJENSKÉHO BYTOVÉHO FONDU PRAHA
Sídlo zadavatele:	U Prioru 1047/8, 161 00 Praha 6
Jednající:	Ing. Dagmar Kynclová, MBA ředitelka
IČ zadavatele:	60460580
Kontaktní osoba:	Ing. Vladimír Karlík
Telefon:	+420 973 213 370, +420 602 351 813
E-mail:	vladimir.karik@svbf.cz

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Hlavní předmět: 72130000-4, 72212000-4

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky:

2.1. Základní parametry informačního systému

Informační systém bude obsluhovat 100 až 200 ubytovacích zařízení, předpokládaný počet pracovních stanic provozovaných v informačním systému předpokládáme maximálně 200 s až 1000 lůžkovou kapacitou na jedno ubytovací zařízení (viz příloha č. 1).

Uživatelské rozhraní bude čistě portálové a to pro všechny aplikace systému.

Informační systém bude nainstalován na stávající PC na ubytovnách, která jsou vybavena ADSL připojením 2 MB, přístupem do centrálního datového úložiště přes VPN, webem nebo MS ISA 2004.

2.2. Vztahy k databázové technologii a licenčním podmínkám

Informační systém bude postaven na bezplatně šířeném relačním databázovém serveru nebo využije v maximální míře stávající licence vlastněné zadavatelem (MS SQL Server 2005). Připojení k internetu 20 MB, firewall MS ISA 2004 server, servery Windows 2003, 2008, klienti OS Windows XP, Windows Vista, Windows 7.

Data budou pravidelně zálohována.

Zhotovitel zajistí minimálně po dobu záruční lhůty práva a licence na veškeré technologie nutné ke splnění závazků vyplývajících z této poptávky. Zhotovitel dodá komplexní systém a nebude na zadavatele přenášet žádné závazky vyplývající z užívání licencí a práv třetích stran.

2.3. Jazykové mutace

Zadavatel požaduje, aby celý portál byl v jazyce českém. Případné další jazykové mutace jsou povoleny.

2.4. Technická podpora

Technická podpora bude poskytována denně v rozmezí od 9,00-17,00 telefonicky nebo e-mailově po dobu trvání smlouvy.

2.5. Vztahy k okolním systémům

Informační systém musí zabezpečovat import ale i export dat s účetním systémem ABRA G4 a to v následujících položkách:

Import do systému ABRA G4 – tvorba reportů, statistiky, vykazování DPH, faktury, prodejky, zálohové listy, pokladní deník

Import do informačního systému zadavatele - nástroj pro tvorbu tiskových sestav, výstupy ve formátu MS Office

Export ze systému ABRA G4 – bankovní výpisy, párování plateb

2.6. Minimální funkcionality informačního systému

Systém umožní zadavateli kompletní proces rezervace a objednávky ubytování. Rezervační formulář provede zákazníka tímto procesem:

- zadání údajů o objednávajícím (soukromá osoba, firma, zaměstnanec, za podpory autorizace automatické vyplnění údajů o přihlášené osobě, subjektu chráněného heslem
- příjezd, odjezd, výběr pokojů
- výběr počtu hostů, věkové kategorie
- souhrnné údaje (zjišťování volných kapacit ubytování), zpracování a odeslání objednávky
- zabezpečení všech platebních operací recepce, lokální statistika a výkaznictví

V rámci rezervačního formuláře zabezpečit možnost výpočtu cen:

- podle termínu, období pobytu a vztahu k majiteli ubytovacího zařízení
- podle počtu hostů a věkových kategorií, vykazování DPH, rekreační a ubytovací poplatky
- podle délky pobytu, podle akcí, slev last minute, first minute
- v závislosti na výše uvedené činnosti vést knihu hostů a provádět výpočet odvodů a poplatků

Funkce rezervačního formuláře připravit na možné rozšíření v těchto oblastech:

- objednávka ubytování na termín
- výběr pokojů podle názvu, počtu míst apod.
- doplňkové služby (prodej na recepci, parkovné a sportoviště)
- u dlouhodobého ubytování (VZP, OZ) zabezpečit možnost tisku smlouvy o ubytování (recepce) a následně tisk předpisu k úhradě
- on-line platba za služby – platební brána pro příjem on-line plateb, každý ubytovatel může mít vlastní platební bránu napojenou na svůj bankovní účet
- zabezpečení a vyřízení veškerých informací o objednávce
- vystavení voucheru a zaslání zákazníkovi a ubytovateli
- zasílání citlivých informací pomocí šifrovaného protokolu SSL
- statistika obsazenosti jednotlivých ubytovacích zařízení

Rezervační formulář bude zároveň sloužit i jako systém recepční, musí tedy umožnit minimálně konfiguraci pokojů, sezón a cen, městských poplatků, slev, kategorií hostů, dnů příjezdů a odjezdů, povolených délek pobytů, doplňkových služeb apod.

Systém musí podporovat napojení na internetové portály a být kompatibilní s webem SVBF. Přístupová práva v rámci jednotlivých stanic musí být v souladu s hierarchií práv v informačním systému.

2.7. Údržba a správa systému

Zaškolení obsluhy na úrovni klíčových uživatelů a administrátorů při zavádění systému, pravidelné školení obsluhy systému v průběhu trvání smlouvy.

Centrální správa systému, pravidelná kontrola funkčnosti, zajištění plynulého chodu. Zajistit soulad dodaného SW s platnou legislativou po celou dobu trvání servisní smlouvy. Zabezpečení funkcionality při výpadku primárního internetového spojení.

Zabezpečení upgrade v průběhu trvání smlouvy a po ukončení.

Nástroje a podpora systému při výpadku.

2.8. Reference

Uchazeč v nabídce uvede alespoň 2 reference za stejný nebo obdobný typ plnění, který uskutečnil v posledních třech letech. Součástí reference bude název subjektu, rok realizace, finanční objem zakázky, kontaktní osoba včetně kontaktních údajů.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

Zahájení plnění: Do čtrnácti dnů po podpisu smlouvy (datum „T“)

1. ETAPA I. Dodání informačního systému včetně implementace, omezený zkušební provoz na vybrané části ubytovacích zařízení, zaškolování pracovníků, vytváření datové základny

Termín plnění: T + 30 dnů

2. ETAPA II. Zkušební provoz, implementace na zbytku ubytovacích zařízení zadavatele, zaškolování zbylých pracovníků. Zapracování požadavků, zkušeností ze zkušebního provozu

Termín plnění: T + 80 dnů

3. ETAPA III. Ukončení plnění: Závěrečný zkušební provoz, simulace poruch a výpadku systému, проверка úrovně uživatelů systému

Termín plnění: T + 90 dnů

4. Společně se smlouvou na dodávku „Informačního systému ubytovacích služeb“ je nutno předložit servisní smlouvou o údržbě a rozvoji systému v délce trvání 60 měsíců od data protokolárního předání systému

5. Místem plnění je: centrální úložiště – pracoviště administrátora Praha 6, U Prioru 1047/8 a lokální pracovní stanice ubytovacích zařízení (viz příloha č. 1)

4. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele podle § 50 a násl. zákona:

Dodavatel musí prokázat splnění kvalifikace takto:

- 4.1. Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. a) až písm. h) a písm. j) až písm. l) zákona, tzn. že:

- nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého

úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu, jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- vůči jeho majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- není v likvidaci,
- nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- předloží seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech pracovali u zadavatele,
- má-li formu akciové společnosti, předloží aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10 %.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) a písm. b) zákona prokazuje dodavatel předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů.

Splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. f) zákona prokazuje dodavatel předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení.

Splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. h) zákona prokazuje dodavatel předložením potvrzení příslušného orgánu či instituce.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. c) až písm. e), písm. g) a písm. j) až písm. l) zákona prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat. Vzor čestného prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. c) až písm. g) a písm. j) zákona je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) (u základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. f) zákona je čestným prohlášením prokazován nedoplatek na daních pouze ve vztahu ke spotřební dani).

4.2. Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 zákona prokáže dodavatel, který předloží následující doklady:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění.

4.3. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady dle § 55 zákona

V souladu s ustanovením § 55 zákona zadavatel vymezuje tento ekonomický a finanční kvalifikační předpoklad:

Dle § 55 odst. 1 písm. a) zákona

Dodavatel předloží kopii platné pojistné smlouvy (příp. pojistného certifikátu či jiného dokladu o pojištění), jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě.

Dodavatel splňuje tento ekonomický a finanční kvalifikační předpoklad, pokud výše pojistného plnění z pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, činí minimálně: 2 000 000,- Kč

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů (konkrétní objektivní důvody musí dodavatel uvést v nabídce) schopen prokázat splnění ekonomického a finančního kvalifikačního předpokladu způsobem stanoveným zadavatelem, je oprávněn jej prokázat i jinými rovnocennými doklady, avšak veřejný zadavatel má právo z objektivních důvodů tyto jiné doklady odmítnout.

Dle § 55 odst. 1 písm. c) zákona

Dodavatel předloží údaje o celkovém obratu dosaženého v posledních třech letech.

Dodavatel prokáže splnění ekonomického a finančního kvalifikačního předpokladu předložením výkazu celkového obratu, a to ve formě účetní závěrky za předcházející tři účetní období, včetně zpráv auditora, je-li zákonem pro daného dodavatele uložena, z nichž bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

Jestliže dodavatel vznikl později nebo prokazatelně zahájil činnost vztahující se k předmětu veřejné zakázky později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu za všechna účetní období od svého vzniku nebo od zahájení příslušné činnosti.

Dodavatel splňuje ekonomický a finanční kvalifikační předpoklad, pokud jeho celkový obrat zjištěný podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, dosažený v posledních třech účetních obdobích činil min. 5 mil. Kč v součtu.

4.4. Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 zákona

V souladu s ustanovením § 56 zákona zadavatel vymezuje tyto technické kvalifikační předpoklady.

Dle § 56 odst. 1 písm. a) zákona

Dodavatel splňuje tento technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval minimálně 3 významné dodávky služeb. Za významnou dodávku služeb je považována dodávka služeb, kterou dodavatel realizoval pro jednoho zadavatele nebo jinou osobu, a která spočívala v dodání služeb ve smyslu článku 2 této ZD, a která měla rozsah finančních prostředků vynaložených objednatelem v souvislosti s realizací plnění veřejné zakázky minimálně ve výši: 1 mil. Kč

Dle § 56 odst. 4 zákona

Dodavatel prokáže, že je držitelem certifikátu ČSN EN ISO 9001:2001 systém řízení jakosti

4.5. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až písm. d) zákona, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit v nabídce doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona (tj. podle bodu 4.2. písm. a) této ZD) subdodavatelem a smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

4.6. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona upřesněných v bodu 4.1. této ZD a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona a bodu 4.2. písm. a) této ZD v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až písm. d) uvedené v bodech 4.2. písm. b), 4.3. a 4.4. této ZD musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se ustanovení § 51 odst. 4 zákona a bodu 4. 5. této ZD použije obdobně.

4.7. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona a bodu 4.6. této ZD společně několika dodavateli, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

4.8. Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace dle § 57 zákona:

1) Doklady prokazující splnění kvalifikace (článek 4 této ZD) předkládá dodavatel v kopii.

2) Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů (§ 53 zákona a bod 4.1. této ZD) a výpis z obchodního rejstříku (§ 54 písm. a) a bod 4.2. písm. a) této ZD) nesmějí být k poslednímu dni zadavatelem stanovené lhůty pro podání nabídek starší 90 kalendářních dnů.

5. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny vč. platebních podmínek:

5.1. Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu v následujícím členění:

- a) Nabídkovou cenu tvoří veškeré náklady na dodávku informačního systému a to včetně cestovních nákladů, dopravy, nákladů na pořízení dokumentace a dalších režijních nákladů. Tuto cenovou nabídku uvést samostatně se zřetelným oddělením jednotlivých variant.
- b) Servisní služby budou fakturovány dle smlouvy o poskytování servisu a to průběžně měsíčně po celou dobu trvání smlouvy. Tyto práce a dodávky nejsou započítány do celkové ceny díla. Nabídkovou cenu za servisní služby uvést samostatně se zřetelným oddělením jednotlivých variant. Nabídková cena musí být uvedena za období jednoho roku a za období celé servisní smlouvy.
- c) Celková cena nabídky bude součtem ceny na zpracování informačního systému a ceny za servisní služby za celé období servisní smlouvy. Veškeré ceny budou uváděny v tomto složení: cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH.

Parametr hodnocení nabídky

5.2. Platební podmínky:

- 1. Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
- 2. Platby budou probíhat výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč.
- 3. Fakturace dodávky informačního systému bude prováděna po ukončení a protokolárním předání každé z etap, s tím, že faktura bude předána zhotovitelem do 14 dnů po podpisu protokolu a do 7 dnů bude zkontrolována a v případě odsouhlasení zadavatelem dána k proplacení, jinak bude vrácena zhotoviteli k opravě. Splatnost jednotlivých faktur bude 21 dnů od dat odsouhlasení zadavatelem.
- 4. Výše úhrady jednotlivých etap bude stanovena podílem z ceny informačního systému ubytovacích zařízení, bez ceny servisních služeb a to v maximální výši: etapa I. 30%, etapa II. 30% a etapa III. ve výši 40% z ceny informačního systému.
- 5. Výše úhrady servisních služeb bude stanovena dle smlouvy a to v měsíčních platbách.
- 6. Za den zaplacení je považován den odepsání částky z účtu zadavatele.

6. Další požadavky zadavatele:

6.1. Závazkové vztahy uzavřené ve smyslu ustanovení § 262 odst. 1 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění, se budou řídit ustanovením tohoto zákona. **Uchazeč v nabídce předloží v souladu s ustanovením § 68 odst. 2 zákona návrh smlouvy na zpracování informačního systému a návrh smlouvy na servisní činnost podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.**

6.2. Zadavatel požaduje, v souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele.

7. Požadavek na úpravu, strukturu a obsah nabídky:

7.1. Nabídku zpracovat v 1 výtisku v písemné formě, v listinné podobě a v českém jazyce. **V případě jakéhokoliv dokumentu tvořícího součást nabídky, který bude v jiném než v českém jazyce, musí být součástí nabídky rovněž jeho autorizovaný překlad do českého jazyka. Výjimku tvoří, v souladu s ustanovením § 51 odst. 7 zákona, dokumenty předložené ve slovenském jazyce.**

a) **První list nabídky s uvedením názvu předmětu veřejné zakázky bude datován, orazítkován a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.**

b) Druhým listem nabídky bude „OBSAH“ s uvedením názvu jednotlivých kapitol (částí, bodů, příloh apod.) a čísel stránek.

c) Na třetím listě uvést identifikační údaje o uchazeči v rozsahu uvedeném v § 17 písm. d) zákona (tj.: obchodní firmu nebo název, sídlo, právní formu, IČ, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firmu nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, IČ, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu).

Dále uvést jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby, DIČ, bankovní, telefonní a faxové spojení a stručný profil firmy.

d) Nabídka musí dále obsahovat:

1. Čestné prohlášení, že pracovníci, kteří budou vstupovat do vojenského areálu, mají české občanství.
2. Technickou specifikaci dle článku 2 této ZD.
3. Doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace dle článku 4 této ZD.
4. Nabídkovou cenu zpracovanou dle bodu 5.1. této ZD.
5. Návrh smlouvy a návrh smlouvy servisní dle bodu 7.1. této ZD.
6. Údaje o případných subdodavatelích s vymezením rozsahu plnění.

7.2. Nabídka bude prošita a provázána šňůrkou, jejíž konec po převázání musí být přelepen zálepkou a opatřen razítkem uchazeče.

7.3. **Nabídka bude podána v řádně uzavřené obálce, označené na přední straně obálky názvem veřejné zakázky „ Informační systém ubytovacích služeb – NEOTEVÍRAT“ s uvedením adresy, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona.**

7.4. Uchazeč musí na jednotlivé požadavky zadavatele, uvedené v tomto otevřeném řízení a v této zadávací dokumentaci uvést jednoznačné odpovědi.

8. Prohlídka místa plnění: Nebude provedena

9. Variantní řešení:

Zadavatel **připouští** variantní řešení nabídky.

Každá varianta musí obsahovat technickou specifikaci dle článku 2 této ZD a zdůraznění výhod a rozdílu oproti variantě předkládané jako první. Každá varianta musí mít samostatně zpracovanou nabídkovou cenu a to pro vlastní informační systém, ale i pro servis. V návrhu smluv na dodání systému a smlouvy na servis musí být zřetelně vyznačeny ceny za jednotlivé varianty.

10. Způsob hodnocení nabídek:

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanoveními § 76 až § 79 zákona podle kritérií stanovených v oznámení tohoto otevřeného řízení:

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky

- a) nabídková cena (cena systému + cena servisní činnosti za celé období) - váha 60%
(podíl dodávky informačního systému – váha 30%, podíl servisní činnosti – váha 30%)

- b) progresivita a úroveň navrženého řešení, implementace do stávajícího HW a programového vybavení - váha 20%
- c) podmínky záručního servisu a údržby systému, rozsah služby HelpDesk, zajištění funkcionality při výpadku primárního internetového spojení - váha 20%.

11. Místo pro podávání nabídek, doba, v níž lze nabídky podat a místo a doba pro otevírání obálek:

Nabídky mohou uchazeči podat osobně zadavateli na níže uvedené adrese v pracovních dnech od 7:00 hodin do 13:00 hodin nebo doporučeně poštou na adresu zadavatele:

SPRÁVA VOJENSKÉHO BYTOVÉHO FONDU PRAHA
U Prioru 1047/8
161 00 Praha 6

a to tak, aby při obou způsobech podání byly nabídky doručeny zadavateli **do 12:00 hodin dne 20. 6. 2011.**

Otevírání obálek bude probíhat na SPRÁVĚ VOJENSKÉHO BYTOVÉHO FONDU PRAHA, U Prioru 1047/8, 161 00 Praha 6, v místnosti č. 52 dne 21. 6. 2011 od 10:00 hod. Zúčastnit se otevírání obálek jsou oprávněni členové komise jmenované zadavatelem a maximálně 1 zástupce za každého uchazeče.

12. Práva zadavatele:

- změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky tohoto zadávacího řízení,
- zrušit zadávací řízení,
- nevracet podané nabídky,
- neposkytovat uchazečům náhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení,
- dodatečné informace k ZD budou uchazečům poskytnuty v českém jazyce.

13. Dodatečné informace k ZD:

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám (§ 49 odst. 1 zákona) musí být písemná, v českém jazyce a měla by být zadavateli doručena tak, aby na ní mohl odpovědět do konce lhůty pro podání nabídek, přičemž od daného doručení mu na odpověď začíná běžet lhůta 5 pracovních dnů. Případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám budou rovněž, tak jako ZD, uveřejněny dálkovým přístupem 24 hodin denně na <http://www.svbf.cz> (hlavní stránka, odkaz <http://www.svbf.cz/aktualni-vyberova-rizeni>).

Razítko



**SPRÁVA VOJENSKÉHO BYTOVÉHO
FONDU PRAHA**

**U Prioru 1047/8 Praha 6
IČO: 60460580**

Ředitelka

Ing. Dagmar KYNČLOVÁ, MBA