



SPRÁVA VOJENSKÉHO BYTOVÉHO FONDU PRAHA

U Prioru 1047/8, 160 00 Praha 6 - Ruzyně

ZADAVATEL: Správa vojenského bytového fondu Praha
Sídlem: U Prioru 1047/8, 160 00 Praha 6 – Ruzyně
Zastoupený: ředitelkou Ing. Dagmar Kynclovou, MBA
IČO: 60460580
Profil zadavatele: <http://www.svbf.cz/verejne-zakazky>

NAŠE ZNAČKA
1501/4/2011

VYŘIZUJE/TEL.
Ing. Šuhaj/973 213 325

V Praze dne 31.10.2011

ZADÁNÍ PRO PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Správa vojenského bytového fondu Praha, zastoupená ředitelkou Ing. Dagmar Kynclovou, MBA (dále jen zadavatel), Vás ve smyslu ust. § 7 a § 12 odst. 3) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“), vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku: „**Výměna IRTN**“.

1. Vymezení plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je: Realizace výměny **778 ks** indikátorů rozúčtování topných nákladů (IRTN), starých za nové s rádiovým přenosem dat které umožní provedení odečtu bez vstupu do prostoru bytu.

1.1. Rozsah požadovaných prací

Realizace spočívá:

- v demontáži starých měřičů, jejichž součástí bude dodání protokolu o ekologické likvidaci a dále odečítací protokol, na kterém bude uveden stav měřičů při demontáži.
- dále montáž nových měřičů s protokolárním dodáním čísel měřidel, jejich umístění a počáteční stav měřidel včetně přístupových kódů těchto měřičů.

Kontaktní osoba: Josef STRYK, tel.: 602 695 374

- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Realizace akce nepodléhá stavebnímu řízení.

1.2. Záruční doba

Zadavatel požaduje záruční dobu v minimální délce **10 let** na baterii, **48 měsíců** na měřáky a **24 měsíců** na provedenou práci.

2. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládané plnění veřejné zakázky zahájit: **15. 11. 2011**

Předpokládané plnění veřejné zakázky ukončit: **16. 12. 2011**

Místem plnění veřejné zakázky je:

Město Libavá 785 01 Domašovská č.p. 224 – 232
Náměstí č.p. 214
9. května č.p. 208

Kozlov 783 57 č.p. 1060 – 1066

Podrobný rozpis je uveden v Příloze č. 2 – rozmístění IRTN, která je součástí tohoto zadání.

3. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Uchazeč ve své nabídce doloží následující doklady:

- Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu dle § 53 písm. a) až j) zákona. (Vzor čestného prohlášení je k dispozici v příloze č. 1 tohoto zadání).
- Kopii oprávnění k podnikání (Živnostenský list) vztahující se k předmětu veřejné zakázky
- Kopii Výpisu z obchodního rejstříku, či ze seznamu kvalifikovaných nebo certifikovaných dodavatelů. (Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni zadavatelem stanovené lhůty pro podání nabídek starší 90 kalendářních dnů). Pokud uchazeč není zapsán v obchodním rejstříku, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.
- Kopii jediné pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetí osobě ve výši minimálně **600 000,- Kč**. (Pokud nebude pojistná smlouva uzavřena na dobu neurčitou popř. s automatickou prolongací nebo nebude její účinnost pokrývat dobu do konce plnění veřejné zakázky, je uchazeč povinen dále doložit, že rozsah pojistné smlouvy zachová po celou dobu plnění této veřejné zakázky (např. čestným prohlášením).

3.1. Důsledky nesplnění kvalifikačních předpokladů

Neprokáže-li uchazeč některý z požadovaných kvalifikačních předpokladů, bude zadavatelem vyloučen z účasti v dalším jednání o zakázce. Rozhodnutí o vyloučení bude zadavatelem sděleno vyloučenému uchazeči.

4. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocena bude celková nabídková cena bez DPH za celou veřejnou zakázku.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu v členění:

- a) cena bez DPH v Kč,
- b) DPH v % a v Kč,
- c) cena včetně DPH v Kč

V cenové nabídce budou zahrnuty veškeré náklady uchazeče spojené s realizací veřejné zakázky v plném rozsahu.

Nabídková cena za celý předmět veřejné zakázky musí být zpracována v českých korunách, stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí být v nabídce doložena položkovým rozpočtem.

Jednotkové ceny, použité pro vytvoření nabídkové ceny, musí být označeny jako maximální po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

6. Platební a fakturační podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Fakturace bude provedena jednou fakturou po převzetí díla.

Lhůta splatnosti je 21 dní od doručení faktury zadavateli (vždy originál faktury + 1 kopie včetně soupisu skutečně provedených prací potvrzeného ve smlouvě uvedenými zástupci objednatele a zhotovitele a zápisu o předání a převzetí).

Závazkové vztahy uzavřené ve smyslu § 262 odst. 1 zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, se budou řídit tímto zákonem.

7. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Nebude realizována

8. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je nejpozději **10.11.2011 do 10:00 hodin**.

Otevírání obálek bude veřejné, a bude probíhat na Správě vojenského bytového fondu Praha, U Prioru 1047/8, 160 00 Praha 6 - Ruzyně, v zasedací místnosti č. 52 dne 11. 11. 2011 od 10:00 hodin.

Zúčastnit se otevírání obálek jsou oprávněni členové komise jmenované zadavatelem a maximálně 1 zástupce za každého uchazeče.

9. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podávat doporučeně poštou nebo doručit osobně na adresu Správa vojenského bytového fondu Praha, U Prioru 1047/8, 160 00 Praha 6 - Ruzyně v pracovních dnech od 7:00 do 14:00 hodin.

Všechny nabídky musí být doručeny do dne a hodiny ukončení lhůty pro podání nabídek.

Uchazeči podají nabídku v uzavřené obálce označené „**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Výměna IRTN“ - NEOTEVÍRAT.**“

Obálka bude opatřena na uzavření razítky uchazeče a podpisy uchazeče.

Nabídky podané po uvedené lhůtě, nebo řádně neoznačené, neuzavřené či porušené, nebudou zadavatelem přijaty.

10. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídku zpracovat v jednom výtisku.

Jednotlivé strany budou očíslovány a zajištěny proti manipulaci s listy.

Pro přehledné vyhodnocení nabídek požaduje zadavatel jednotné členění nabídky:

- základní údaje o uchazeči (název, právní forma, sídlo, IČ, DIČ, bank. spojení, statutární orgán, telefonické a faxové spojení, kontaktní osoba, příp. ID datové schránky);
- doklady prokazující kvalifikační předpoklady uchazeče dle bodu 3 tohoto zadání;
- nabídková cena zpracovaná v požadovaném členění v souladu s bodem č. 5 tohoto zadání;
- návrh smlouvy o dílo s doplněním chybějících údajů vč. záručních lhůt.

11. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- zrušit zadání veřejné zakázky;
- odmítnout všechny podané nabídky;
- nevracet uchazečům podané nabídky;
- neposkytovat náhradu nákladů spojených se zpracováním a podáním nabídky;
- jednat o konečném znění smlouvy o dílo

12. Poskytování dokumentace a dodatečné informace k ZD

Zadání pro podání nabídky a dodatečné informace budou uchazečům poskytovány a zveřejňovány na <http://www.svbf.cz/verejne-zakazky> formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně.

Kontaktní osoba ohledně akvizičního procesu:

Ing. Zdeněk Šuhaj

tel.: +420 973 213 325

mobil.: +420 724 301 003

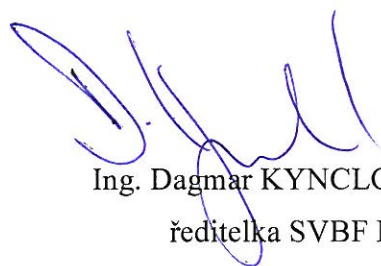
e-mail.: zdenek.suhaj@svbf.cz

13. Přílohy

Příloha č. 1: Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů.

Příloha č. 2: Rozmístění IRTN

Příloha č. 3: Návrh Smlouvy o dílo



Ing. Dagmar KYNCLOVÁ, MBA
ředitelka SVBF Praha