



ZADAVATEL: ARMÁDNÍ SERVISNÍ, příspěvková organizace
Sídlem: Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice
Zastoupený: ředitelkou Ing. Dagmar Kynclovou, MBA
IČO, DIČ: 60460580, CZ60460580
Profil zadavatele: <http://www.as-po.cz/verejne-zakazky>

NAŠE ZNAČKA
553-4-2013

VYŘIZUJE/TEL.
Ing. Koptová/973 204 179

V Praze dne: 9.4.2013

ZADÁNÍ PRO PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Armádní Servisní, příspěvková organizace, jejímž jménem jedná ředitelka AS-PO Ing. Dagmar Kynclová, MBA (dále jen zadavatel), Vás ve smyslu ust. § 7 a § 12 odst. 3) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“), vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku: **„Tábor, Fügnerova 819 – zpracování PD pro realizaci stavby – změna užívání části 1.NP ubytovny“.**

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Vypracování projektové dokumentace na stavební úpravy části 1. NP ubytovny, zajištění souhlasných stanovisek vojenských orgánů a vyřízení stavebního povolení.

1.1. Stávající stav

Objekt slouží v současné době jako ubytovna. Jedná se o dvoupodlažní zděnou budovu, která je součástí domovního bloku. Pravá část 1. NP podlaží slouží jako ubytovna, v levé části jsou nebytové prostory, které nejsou delší dobu využívány.

1.2. Rozsah požadovaných prací

1. Vypracování projektové dokumentace na stavební úpravy levé části 1. NP pro změnu užívání nebytových prostor objektu dle přiloženého návrhu dispozice.
 - stavební úpravy spojené s vytvořením pěti pokojů a kuchyně
 - návrh dispozice sociálního zařízení
 - úpravy vytápění
 - ohřev TUV pro sociální zařízení a kuchyni
 - rekonstrukce el. instalace v upravované části podlaží
 - posouzení a návrh úpravy podlah

Projektová dokumentace bude vypracována ve stupni pro realizaci stavby, dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. a příslušných norem a předpisů, v 5-ti paré v tištěné podobě a v elektronické podobě ve formátu pdf a dwg na nosiči CD.

2. Soupis stavebních prací a dodávek či služeb nezbytných k úplné realizaci předmětu veřejné zakázky, případně dalších prací a dodávek a služeb nezbytně nutných k plnění předmětu zakázky dle vyhl. č. 230/2012 Sb. s výkazem výměr 1 x v písemné formě, 1 x ve formátu xls. na nosiči CD. V dokumentaci bude uveden odkaz na použitou cenovou soustavu a odkaz na neomezený dálkový přístup k dokumentaci této cenové soustavy, případně budou příslušné části textů, nebo plný text této dokumentace součástí soupisu.
3. Oceněný položkový rozpočet 1 x v písemné formě, 1 x ve formátu xls. na nosiči CD
4. Projednání a odsouhlasení PD s dotčenými orgány státní / vojenské správy, vlastníky a sousedy.
5. Vyřízení stavebního povolení u příslušného vojenského stavebního úřadu.

Před vypracováním projektu se zhotovitel podrobně seznámí se skutečným stavem a změnami oproti projektové dokumentaci stávajícího stavu. Zjištěné poznatky budou zapracovány do PD a v projektu bude zakresleno celé 1. NP tj. včetně ubytovací části.

Zhotovitel vyzve objednatele ke konání technické rady ve fázi tužkopisu projektové dokumentace.

- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

1.3. Záruční lhůta

Vzhledem k tomu, že předmětem plnění je zpracování PD, je záruční doba o dílo neomezená, pokud nedojde ke změně ČSN a předpisů, které se vztahují k předmětu plnění.

2. Doba a místo plnění

Předpokládané plnění veřejné zakázky zahájit:	Ihned po podpisu SoD
Předpokládané plnění veřejné zakázky nejpozději ukončit, tj. odevzdání PD včetně podání žádosti o stavební povolení do:	30.6.2013

Místem plnění je:

- ubytovna Tábor, Fügnerova č.p. 819

3. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč ve své nabídce doloží následující doklady:

- Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a o ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto veřejnou zakázku (Příloha č. 1 ZD);

- Kopii Výpisu z obchodního rejstříku, či ze seznamu kvalifikovaných nebo certifikovaných dodavatelů. (Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídek starší 90 kalendářních dnů). Pokud uchazeč není zapsán v obchodním rejstříku, uvede tuto skutečnost ve své nabídce;
- Kopii oprávnění k podnikání (Živnostenský list) vztahující se k předmětu veřejné zakázky.

3.1. Důsledky nesplnění kvalifikačních předpokladů

Neprokáže-li uchazeč některý z požadovaných předpokladů, bude zadavatelem vyloučen z účasti v dalším jednání o veřejné zakázce. Rozhodnutí o vyloučení bude písemně zadavatelem sděleno vyloučenému uchazeči.

4. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude prováděno podle jediného hodnotícího kritéria, a tím je nejnížší nabídková cena bez DPH za celý předmět veřejné zakázky.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu uchazeč zpracuje v požadovaném členění do Krycího listu, který je Přílohou č. 2 ZD.

Součástí nabídkové ceny bude položkový rozpočet v rozsahu článku 1.2 této zadávací dokumentace.

V cenové nabídce budou zahrnuty veškeré náklady uchazeče spojené s realizací veřejné zakázky v plném rozsahu.

Nabídková cena za celý předmět veřejné zakázky musí být zpracována v českých korunách, a stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

6. Všeobecné obchodní a platební podmínky

Závazkové vztahy uzavřené ve smyslu § 262 odst. 1 zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Obch. Z“), se budou řídit tímto zákonem.

Daňový doklad (dále jen faktura) musí obsahovat údaje podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, včetně uvedení klasifikace CZ-CPA, a dále údaje pro účely stanovení režimu přenesené daňové povinnosti v souladu s § 92a zákona.

Fakturace bude provedena jednou fakturou po odevzdání odsouhlasené projektové dokumentace a podání žádosti o stavební povolení.

Lhůta splatnosti je 21 dní od doručení faktury zadavateli (vždy originál faktury + 1 kopie včetně soupisu skutečně provedených prací potvrzeného ve smlouvě uvedenými zástupci zadavatele a zhotovitele a zápisu o předání a převzetí).

Zadavatel neposkytuje zálohové platby.

7. Další požadavky na obsah nabídky

Nabídka uchazeče bude dále obsahovat:

- Uchazeč ve své nabídce případně specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům s uvedením identifikačních údajů a kontaktních údajů každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat - s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce. Součet procentuálních finančních podílů jednotlivých subdodavatelů nesmí překročit 60% nabídkové ceny uchazeče.
- Uchazeč doloží v nabídce originál závazného písemného prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsaný osobou / osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.
- Písemný návrh smlouvy o dílo (Příloha č. 3 této ZD) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce uchazeče na jednotlivé části plnění předmětu veřejné zakázky.

8. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se bude konat dne 15.4.2013 v 9:00 hodin se srazem účastníků před vchodem do objektu.

Upozornění pro dodavatele:

Bez absolvování prohlídky v místě plnění nelze získat představu o skutečné povaze předmětu plnění ani objektivně zpracovat nabídkovou cenu.

9. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **23.4. 2013 v 10:00 hodin.**

Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné.

10. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podávat doporučeně poštou nebo doručit osobně na adresu Armádní Servisní, p.o., Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice v pracovních dnech PO-PÁ od 9:00 do 14:30 hodin.

Všechny nabídky musí být doručeny do hodiny ukončení lhůty pro podání nabídek.

Uchazeč podá nabídku v uzavřené obálce označené:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Tábor, Fügnerova 819 – zpracování PD pro realizaci stavby – změna užívání části 1.NP ubytovny“.– NEOTEVÍRAT.

Obálka bude opatřena na uzavření razítky a podpisy uchazeče.

Nabídky podané po uvedené lhůtě, nebo řádně neoznačené, neuzavřené či porušené, nebudou zadavatelem hodnoceny.

11. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídku zpracovat v českém jazyce v 1 písemném výtisku

Jednotlivé listy budou očíslovány a zajištěny proti manipulaci.

Pro přehledné vyhodnocení nabídek požaduje zadavatel jednotné členění nabídky:

- Doklady prokazující kvalifikační předpoklady uchazeče dle bodu 3 ZD;
- Případné dokumenty o subdodavatelích dle bodu 7 ZD;
- Nabídková cena zpracovaná v Krycím listu (Příloha č. 2 ZD) v požadovaném členění v souladu s bodem 5 ZD;
- Písemný návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, který bude respektovat veškerá ustanovení a formu návrhu smlouvy o dílo zpracované zadavatelem (Příloha č. 3 ZD) a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce uchazeče na jednotlivé části plnění předmětu veřejné zakázky.

12. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- zrušit zadání veřejné zakázky,
- odmítnout všechny podané nabídky,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů spojených se zpracováním a podáním nabídky,
- jednat o konečném znění smlouvy o dílo,
- uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 3 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele,
- rozhodnutí o vyloučení uchazeče oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele.
-

13. Poskytování dokumentace a dodatečné informace k ZD

Zadání pro podání nabídky a dodatečné informace budou uchazečům poskytovány a zveřejňovány na <http://www.as-po.cz/verejne-zakazky> formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně.

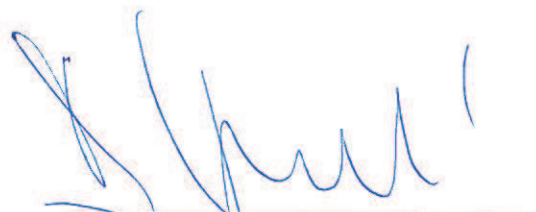
14. Kontaktní osoby

Z odborného hlediska: Jaroslav Martínek tel.: 602 279 459
jaroslav.martinek@as-po.cz

Ohledně akvizičního procesu: Ing. Linda Koptová tel.: 973 204 179
linda.koptova@as-po.cz 602 279 487

15. Přílohy

- Příloha č. 1: Čestné prohlášení
- Příloha č. 2: Krycí list
- Příloha č. 3: Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4: Návrh dispozice


Ing. Dagmar KYNCLOVÁ, MBA
ředitelka AS-PO

ARMÁDNÍ SERVISNI

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Podcabska 1569/1 150 00 Praha 6
IČO 60480580