



ARMÁDNÍ SERVISNÍ
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6
IČO 60460580

SMLOUVA O DÍLO

č. : T - 187 / 00 / 13

uzavřená podle ust. § 536 a násl. obchodního zákoníku mezi smluvními stranami

OBJEDNATEL:

Jejmž jménem jedná:

Sídlo:

IČ, DIČ:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

ID datové schránky:

Odpovědní zástupci pro jednání:

- ve věcech smluvních:

- ve věcech technických:

ARMÁDNÍ SERVISNÍ, příspěvková organizace

Ing. Dagmar Kynclová, MBA – ředitelka

Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice

60460580, CZ60460580

ČNB, Na Příkopě 28, Praha 1

30523881/0710

dugmkm6

Ing. Dagmar Kynclová, MBA, ředitelka, tel. 973 204 090

Ing. Dušan Bako, tel.: 606 729 079

Ing. Zdeněk Beňo, tel.: 602 106 090

Petr Mikeladze, tel.: 602 551 088

(dále jen „objednatel“)

a

ZHOTOVITEL:

Zapsaný v obchodním rejstříku u:

Zastoupený:

Sídlo:

IČ, DIČ:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

ID datové schránky:

(dále jen „zhotovitel“)

NWT a.s.

Krajského soudu v Brně

Ing. Jiřím Stodůlkou

Hulín, nám. Míru 1217, okres Kroměříž, PSČ 768 24

63469511, CZ63469511

UniCredit Bank Czech Republic, a.s.

2104434590/2700

ed4qtza

za takto dohodnutých podmínek:

I. PŘEDMĚT DÍLA

**„Přáslavice – zpracování projektové dokumentace – plynofikace a decentralizace kotelen
VÚ Přáslavice“**

Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace (PD) pro realizaci celkové rekonstrukce vytápění objektů ve VÚ Přáslavice. Vybudování nových kotelen na zemní plyn (ZP) pro vytápění budov „jižní“ části areálu, včetně nových rozvodů otopných soustav a topných těles v zásobovaných budovách.

Rozsah prací:

1. Zpracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí, pro stavební povolení, pro provádění stavby a zajistit územní rozhodnutí a stavební povolení s vyznačením

právní moci na stavbu „Přáslavice – zpracování projektové dokumentace – plynofikace a decentralizace kotelen VÚ Přáslavice“

PD bude zpracována v následujícím rozsahu:

- Součástí PD není zpracování plynovodní přípojky od páteřního rozvodu k budově č. 3.
- Na budově č. 3 budou pro předávací stanici vyprojektovány dvě větve vytápění. Jedna větev pro obytnou část a druhá větev pro kanceláře.
- Centrální kotelna bude umístěna v budově stávající kotelny. Harmonogram stavebních prací musí být navržen tak, aby byl zachován v provozu minimálně jeden kotel.
- Příprava TV bude řešena pomocí výměňkových stanic v budovách.
- Součástí PD bude uložení HDPE chrániček pro technologie KIS. Uložení bude vedeno pouze v mezích současných topných kanálů a jednotlivých prostupů do budov. Bližší požadavky pro uložení HDPE chrániček upřesní VÚ 3255 v průběhu zpracování PD.
- Součástí PD není řešení samostatné plynové kotelny v budově č. 3. Budova bude napojena na centrální kotelnu a v PD bude řešena pouze předávací stanice. Vše v podrobnostech projektu pro provádění stavby, PD zpracovat dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. příloha č. 1 a 2, vyhlášky č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 230/2012 Sb. se zapracováním PD pro provedení stavby pro celkovou rekonstrukci vytápění objektů včetně všech návazných profesí (stavební část, technologická část, elektroinstalace, MaR s dispečinkem v centrální kotelně s dostatečnou kapacitou pro případné připojení zbývajících kotelen (15 kotelen), vzduchotechnika, zdravotnická, demontáže, bourací práce atd.) a PD předávacích/výměňkových stanic v budovách, rozvodů vytápění v budovách včetně topných těles. Součástí bude kompletní výpočet tepelných ztrát budov s jednotlivými místnostmi (nutné zaměření jednotlivých místností), dimenzování radiátorových těles a potrubních rozvodů.
- Teplotní spády jednotlivých okruhů budou voleny dle platné legislativy s max. povolenou teplotou povrchu radiátorů.
- Prověření kapacity stávajícího rozvodu plynu v areálu.
- Projednání a odsouhlasení PD všemi dotčenými orgány státní/vojenské správy, dotčenými správci inženýrských sítí, vlastníky a sousedy. Inženýrská činnost pro vydání kladného stavebního povolení. Součástí projektové dokumentace bude odborný posudek, popř. rozptylová studie dle požadavků DOSS.
- Návrh požadovaného výkonu kotle centrální kotelny dle ČSN-EN a jeho odsouhlasení zástupcem Armádní Servisní, příspěvkové organizace včetně návrhu technologie ohřevu TUV pro jednotlivé objekty. Návrh bude vypracován na základě energetické bilance potřeb pro dotčené objekty.
- Předmětem díla není zpracování varianty využití alternativního obnovitelného zdroje (solární panely) na nákladové optimální úrovni pro přípravu TV.
- Při návrhu rozvodů tepelné energie splnit požadavky vyhlášky č. 193/2007 Sb.
- V případě instalace tepelného výkonu vyšším než 5 MW, zpracovat energetický posudek proveditelnosti zavedení výroby elektřiny (kogenerace) dle § 9a, odst. 1b) dle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o hospodaření energií“).
- Zpracování rozpočtů do cen roku 2013.
- Projektovou dokumentaci zpracovat podle ČSN, vyhlášek a zákonů platných v době zpracování PD.

Součástí PD pro celkovou rekonstrukci vytápění objektů zpracované dle Vyhlášky č. 499/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů budou zejména:

Demontáže a bourací práce:

- Odstranění veškerého stávajícího strojního zařízení původní kotelny /výměníkové stanice, kompletní odstranění topných rozvodů a topných těles u budov s parním vytápěním.
- Stavební demolice potřebné k demontážím.
- Odstranění původních venkovních parních rozvodů v betonových kanálech.

Stavební část:

- PD stávajícího stavu se zaměřením a návrhem nového stavu týkajících se zejména stavebních úprav centrální kotelny a výměníků/předávacích stanic v jednotlivých objektech, voděodolná povrchová úprava podlah, nátěry stávajících kovových konstrukcí (dveře, zábradlí), oprava omítek, nová výmalba, nutné stavební přípomoce, atd.
- Provedení nových komunikací, zpevněných ploch a chodníků v místech, kde budou provedeny zemní práce.

Technologická část:

- V budovách s teplovodními topnými systémy navržení regulace, osazení otopných těles termoventily dle vyhlášky č. 194/2007 Sb., ve společných prostorách osadit termostatické ventily s hlavicemi s ochranou proti odcizení a blokací nastavených hodnot.
- V budovách s parními topnými systémy jejich celková rekonstrukce – navržení teplovodního systému s navržením regulace, osazení otopných těles termoventily dle vyhlášky č. 194/2007 Sb., ve společných prostorách osadit termostatické ventily s hlavicemi s ochranou proti odcizení a blokací nastavených hodnot.
- Hydraulické vyregulování otopných soustav.
- Dodržení minimální účinnosti užití energií při výrobě tepelné energie dle vyhlášky č. 441/2012 Sb.
- Splnit požadavky na energetickou náročnost pro měněné technické systémy dle § 7 odst. 3) zákona o hospodaření energií.
- Dodržení měrných ukazatelů spotřeby tepelné energie na přípravu teplé vody dle vyhlášky č. 194/2007 Sb.
- Vnitřní plynovod – návrh vnitřního plynovodu na distribuci zemního plynu s bezpečnostními prvky kotelny.
- Podružné měření spotřeby ZP a vyrobeného tepla.
- Požárně bezpečnostní řešení stavby – návrh počtu hasicích přístrojů, požární úseky, atd.
- Vytápění – návrh plynové kotelny na spalování zemního plynu. Návrh plynových kotlů s nízkoemisními hořáky dimenzovat s ohledem na spotřebu pro vytápění a ohřev teplé vody (TV). Návrh zásobníků na ohřev TV potřebného objemu.
- Zdravotechnika – vnitřní vodovod: měření spotřeby vody SV a TV, připojení ke stávajícím rozvodům.
- Kanalizace – odvodnění podlah kotelny.
- Vzduchotechnika – větrání kotlen.
- Elektroinstalace – nové elektrorozvody (návrh osvětlení, zásuvkové okruhy, rozvaděč ESI).
- MaR – napojení na elektroinstalaci, ovládání technologie kotelny, havarijní stavy, návrh kotelny č. 3. pro bezobslužný provoz, vybudování energetického dispečinku v centrální kotelně.

- Součástí PD přípojky budou také návazné inženýrské sítě se zakreslením jejich polohy vůči novému plynovodu. Návazné inženýrské sítě a jejich ochranná pásma budou doloženy stanovisky jejich správců.
 - Bezpečnostní značení dle příslušných norem.
2. Součástí PD pro územní řízení a stavební povolení bude **dokladová část**, která bude obsahovat žádost o vydání územního řízení či stavebního povolení, stavební povolení s vyznačením právní moci vydané Újezdním úřadem vojenského újezdu Libavá, stavebním úřadem (dále jen „ÚÚVÚ SÚ“), Náměstí 2, Libavá 785 01, pošta Šternberk umožňující realizaci projektované akce a kladná stanoviska, souhlasy a rozhodnutí příslušných orgánů státní správy a institucí, nutných pro vydání územního řízení a stavebního povolení, a to zejména níže uvedených složek:
- Úřad státního odborného dozoru MO (dále jen „ÚřSOD MO“);
- Oddělení Státního dozoru Olomouc, 1. máje 1a, 771 11 Olomouc;
 - oddělení státního technického dozoru – bezpečnost a ochrana zdraví při práci,
 - oddělení státního technického dozoru – elektrická zařízení,
 - oddělení státního technického dozoru – tlaková zařízení,
 - oddělení státního technického dozoru – plynová zařízení.
 - vojenský požární dozor,
 - energetická inspekce.
 - Vojenská ubytovací a stavební správa Brno, Svatoplukova 2687/84, Brno – Židenice (adresa pro poštovní doručování Svatoplukova 2687/84, 662 10 Brno);
 - Velitelství vojenské policie Olomouc, tř. 1. máje 1, 771 11 Olomouc;
 - Provozní středisko 0705 Přáslavice;
 - VÚ 3255 Praha, Vlastina 1, 161 05 Praha – Ruzyně;
 - VÚ 5153;
 - VÚ 4423;
 - Armádní servisní příspěvková organizace, Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6,

případně další orgány, které si ÚÚVÚ SÚ Libavá nebo technický dozor objednatele vymíní. Veškeré připomínky všech dotčených orgánů zhotovitel zpracuje do PD pro stavební povolení.

Zhotovitel zajistí, aby PD pro provádění stavby byla předložena ÚřSOD MO oddělení Státního odborného technického dozoru MO - BOZP, 1. máje 1a, 771 11 Olomouc, VÚ 3255 Praha, případně dalším orgánům a institucím, které si toto vymíní. Jejich připomínky musí být opět zapracovány do PD pro provádění stavby a tato před odevzdáním objednateli zkompletována.

3. Každý výtisk PD pro provádění stavby a CD bude obsahovat zejména:

- náležitosti dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, včetně požadované dokladové části;
- výkresová část bude ve formátu *.dwg a zároveň ve formátu *.pdf;
- prováděcí výkresy v příslušném měřítku tak, aby bylo technické a konstrukční řešení zřejmé a přehledné; součástí prováděcích výkresů budou příslušné specifikace materiálů a výrobků;
- nezbytně nutné konstrukční detaily;
- kompletní výkaz výměr (i v elektronické podobě na CD - formát *.xls), soupis prací a dodávek s podrobným popisem požadovaných standardů, které jednoznačně vymezují použité položky (bez ocenění) v rozsahu dle vyhlášky č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu

- stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a v souladu s citovaným zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů;
- další náležitosti v rozsahu Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností 2008 (dále též „Sazebník UNIKA“);
 - kompletní rozpočet (pouze u výtisků č. 1 – 4 PD); rozpočty v projektu budou zpracovány položkově po profesích s použitím ceníků stavebních prací a sborníků cen materiálů ÚRS Praha, a.s., vydaných v roce zpracování PD a případných hodinových zúčtovacích sazeb do výše 300,- Kč/hod; v souhrnných rozpočtech celé akce se k cenám připočte sazba globálu zařízení staveniště ve výši 2,9 % a provozní vlivy ve výši 1,8 %, použití agregovaných cen se nepřipouští;
 - souhrnný rozpočet bude členěn na jednotlivé hlavy (stavební objekty, provozní soubory, stroje a zařízení, vedlejší náklady, rezerva, neinvestiční náklady);
 - výpočet předpokládaných provozních nákladů objektu po uvedení stavby do provozu (např. el. energie, teplo, vodné, atd.);
 - výpočet potřeby tepelné energie pro každý stavební objekt,
 - **výkazy výměr pro účely přenesení daňové povinnosti DPH** dle § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů **budou zpracovány v rozlišení na stavební a montážní práce (číselný kód klasifikace produkce CZ-CPA 41 až 43) a ostatní práce.**

PD stavební části a rozpočty včetně všech výkazů výměr (i technologické části) budou zpracovány jako neutajované.

Zhotovitel se zavazuje předat PD pro územní řízení v tištěné podobě ve 2 výtiscích a 2x v digitální podobě na CD včetně dokladové části. Veškeré výkresy budou ve formátu *.dwg a zároveň ve formátu *.pdf. Zbývající části PD budou v příslušném formátu, ve kterém byly zpracovány a zároveň ve formátu *.pdf.

V digitální podobě bude předáno:

- 1 CD se soubory PD pro územní řízení ve formátu *.doc, *.dgn, *.dwg, *.xls;
- 1 CD se soubory PD pro územní řízení ve formátu *.pdf.

Zhotovitel se zavazuje předat PD pro stavební povolení v tištěné podobě ve 2 výtiscích a 2x v digitální podobě na CD včetně dokladové části. Veškeré výkresy budou ve formátu *.dwg a zároveň ve formátu *.pdf. Zbývající části PD budou v příslušném formátu, ve kterém byly zpracovány a zároveň ve formátu *.pdf.

V digitální podobě bude předáno:

- 1 CD se soubory PD pro stavební povolení ve formátu *.doc, *.dgn, *.dwg, *.xls;
- 1 CD se soubory PD pro stavební povolení ve formátu *.pdf.

Výtisky č. 1 PD pro územní řízení a PD pro stavební povolení budou opatřeny razítkem Stavebního úřadu ÚÚVÚ Libavá.

PD pro provádění stavby bude vyhotovena v tištěné podobě v 8 výtiscích a 4x v digitální podobě v úplném rozsahu a 3x v digitální podobě pouze výkaz výměr. Veškeré výkresy budou ve formátu *.dwg a zároveň ve formátu *.pdf. Zbývající části PD budou v příslušném formátu, ve kterém byly zpracovány a zároveň ve formátu *.pdf.

V digitální podobě bude předáno:

- 3 CD se soubory PD pro provádění stavby ve formátu *.doc, *.dgn, *.dwg, *.xls;
- 1 CD se soubory PD pro provádění stavby ve formátu *.pdf;
- 3 CD se soubory výkazů výměr ve formátu *.xls.

Zhotovitel zajistí, aby každý výtisk zpracovaných PD obsahoval soupis všech výkresů, případně listů včetně označení formátů a uvedení jejich počtu. Členění provede po profesích s označením jednotlivých výkresů. Každou složku (dokladová část, souhrnná technická zpráva, výkresy aj.) jednotlivých výtisků každé PD opatří štítkem s uvedením seznamu příloh, jejich počtu a formátů. Dále se zhotovitel zavazuje zpracovat souhrnné předávací protokoly pro každou PD, které budou obsahovat rekapitulaci soupisů všech výtisků každé PD.

4. V průběhu zpracování PD se zhotovitel zavazuje svolat minimálně 8 x **technicko-ekonomickou radu** (dále též „TER“), na kterou přizve objednatele (osobu odpovědnou za věci technické), odpovědného zástupce provozního střediska 0705 Páslavice, VUSS Brno, budoucí uživatele VÚ 5153, VÚ 4423 a VÚ 3255 Praha, případné připomínky všech zúčastněných složek budou zapracovány do PD. Poslední TER svolá zhotovitel nejpozději 10 kalendářních dnů před předáním dokončené PD objednateli, na které bude provedena kontrola úplnosti PD a splnění závazků plynoucích z této smlouvy. Z každé TER bude pořízen zápis, tyto zápisy zpracuje zhotovitel, a budou součástí dokladové části PD.
5. **Předmětem veřejné zakázky** je dále závazek zhotovitele k **provádění inženýrské činnosti**, která bude vykonávána s cílem zajistit příslušná pravomocná správní rozhodnutí pro realizaci staveb, jejíž součástí jsou i veškeré poplatky spojené s vydáním pravomocných správních rozhodnutí. Veškeré požadavky orgánů státní správy a ostatních dotčených subjektů musí být zapracovány do PD.
6. **Zhotovitel** vypracuje „**Zásady organizace výstavby**“, kde stanoví podmínky pro provádění stavby z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále též „BOZP“) a zpracuje **Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi** podle zákona 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích (dále též „Plán BOZP“). Výše uvedené dokumenty, týkající se bezpečnosti práce na stavbě budou vypracovány osobou s osvědčením odborné způsobilosti pro tuto činnost - koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále též „koordinátor BOZP“).
7. **V případě, že bude prokázána nutnost činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci** (dále jen „koordinátor BOZP“) v době realizace stavby, na niž se zpracovává PD, zhotovitel tuto osobu zajistí. Koordinátor BOZP je povinen spolupracovat se zhotovitelem stavby po celou dobu její realizace dle platných právních předpisů, zejména dle zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 591/2006 Sb. Koordinátor BOZP zpracuje na písemné vyzvání objednatele před samotnou realizací stavby aktualizovaný plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Před zahájením stavebních prací podá koordinátor BOZP (zplnomocněn objednatelem stavby) 8 dnů před předáním staveniště na místně příslušný Oblastní inspektorát práce „Oznámení o zahájení stavby“. Koordinátor BOZP bude provádět v průběhu stavby měsíční vyhodnocení stavu bezpečnosti práce na staveništi, vyhotovovat o tomto písemnou zprávu a provádět průběžnou fotodokumentaci všech zjištěných nedostatků z hlediska bezpečnosti práce na stavbě. Po ukončení stavebních prací vyhotoví koordinátor BOZP závěrečnou zprávu o průběhu bezpečnosti práce na staveništi, která včetně fotodokumentace bude součástí dokumentace k přejímce stavby. Cena za činnost koordinátora BOZP po celou dobu realizace je součástí cenové kalkulace zhotovitele PD.

Objednatel zajistí potřebnou součinnost budoucího zhotovitele stavby pro provádění funkce koordinátora bezpečnosti práce.

8. Zhotovitel se zavazuje provádět **výkon Autorského dozoru (dále jen „AD“)** kvalifikovanými osobami s příslušnou odbornou způsobilostí v rozsahu přílohy č. 5 Sazebníku UNIKA, po celou dobu realizace stavby, na niž zpracuje PD, až do vydání dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů. Cena za výkon autorského dozoru je součástí cenové kalkulace zhotovitele PD v rozsahu 100 hodin za jednotkovou cenu.
9. **Zhotovitel** se zavazuje provést dle požadavku objednatele případné další **dodatečné práce**, objektivně doložené, nutné ke zpracování a dokončení předmětu veřejné zakázky, které vyvstaly až v průběhu zpracování tohoto předmětu a nebyly při vynaložení odborné péče předvídatelné před uzavřením smlouvy, budou sjednány v dodatku ke smlouvě o dílo a budou zahájeny až po jeho uzavření.
10. Zhotovitel se zavazuje dílo provést řádně a včas a předat jej objednateli ve stanovené lhůtě.

II. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

Termín zahájení plnění:

ihned po podpisu SoD

Termín dokončení a odevzdání PD:

31. 10. 2013

Termín zajištění vydání stavebního povolení:

31. 12. 2013

Místem plnění je:

➤ areál VÚ Přáslavice - Olomouc

III. CENA DÍLA

Cena za předmět díla je cenou konečnou, nejvýše přípustnou, ve které jsou zahrnuty veškeré náklady dle článku I této smlouvy a činí:

Cena za zpracování projektové dokumentace plynofikace a teplofikace včetně plynovodní přípojky:

Cena bez DPH	475.000,- Kč
DPH (21%)	99.750,- Kč
Celková cena včetně DPH	574.750,- Kč

Cena za činnost koordinátora BOZP po celou dobu realizace stavby:

Cena bez DPH	65.000,- Kč
DPH (21%)	13.650,- Kč
Celková cena včetně DPH	78.650,- Kč

Cena za autorský dozor v rozsahu 100 hodin:

Cena bez DPH	65.000,- Kč
DPH (21%)	13.650,- Kč

Celková cena včetně DPH

78.650,- Kč

Celková cena bez DPH

605.000,- Kč

DPH (21%)

127.050,- Kč

Celková cena včetně DPH

732.050,- Kč

slovy: „sedmsetřicetdvatisíc padesát korun českých“

IV. PLATEBNÍ A FAKTURAČNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
- 4.2. Daňový doklad (dále jen „faktura“) musí obsahovat údaje podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.3. Fakturace za zpracování projektové dokumentace plynofikace a decentralizace kotelen bude provedena dvěma fakturami. První faktura bude fakturována do výše 80 % z ceny díla po odevzdání projektové dokumentace pro provedení stavby. Druhá faktura ve výši zbylých 20 % z ceny díla bude fakturována po odstranění vad a nedodělků / zapracování připomínek a vydání kladného znění stavebního povolení.
- 4.4. Zhotovitel je povinen v předmětu fakturace uvést přesný název akce a číslo smlouvy. Jinak bude faktura vrácena zhotoviteli k doplnění.
- 4.5. Lhůta splatnosti je 21 dní od doručení faktury objednateli (originál faktury + 1 kopie včetně soupisu skutečně provedených prací potvrzeného ve smlouvě uvedenými zástupci objednatele a zhotovitele a zápisu o předání a převzetí). Adresa pro zaslání faktury: ARMÁDNÍ SERVISNÍ, příspěvková organizace, Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice.
- 4.6. Za den zaplacení je považován den odepsání částky z účtu objednatele.
- 4.7. Výkon koordinátora BOZP a autorského dozoru bude fakturován měsíčně po skutečném provedení těchto činností do max. výše dle bodu III. Cena díla.

V. SOUČINNOST OBJEDNATELE A ZHOTOVITELE

- 5.1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo kompletně, řádně, v patřičné kvalitě, včas, na svůj náklad a nebezpečí, v souladu s platnými právními předpisy, ČSN, hygienickými, zdravotními, požárními, bezpečnostními a ekologickými předpisy a závaznými normami.
- 5.2. Objednatel se zavazuje předat zhotoviteli místo realizace díla způsobilé k řádnému a nerušenému plnění předmětu díla ve smyslu této smlouvy.
- 5.3. Objednatel se zavazuje, že umožní po dokončení díla zhotoviteli přístup do objektu díla za účelem odstranění případných vad a nedodělků.
- 5.4. Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat provádění díla.

VI. ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ

- 6.1. Zhotovitel souhlasí s uveřejněním této smlouvy na www.as-po.cz.

VII. PŘEDÁNÍ DÍLA

- 7.1. Zhotovitel oznámí objednateli 7 dnů předem termín, kdy dílo bude dokončeno a připraveno k předání. Při přejímacím řízení předloží zhotovitel veškeré požadované doklady dle článku I. smlouvy. O předání díla bude proveden zápis o předání a převzetí dokončeného díla, který podepíší zástupci obou smluvních stran.

VIII. SMLUVNÍ POKUTY

- 8.1. Za prodlení s úhradou faktury zaplatí objednatel zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z fakturované částky za každý den prodlení.
- 8.2. V případě nedodržení termínu dokončení díla a za prodlení s odstraněním vad a nedodělků v termínech stanovených v zápise o předání a převzetí díla uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny díla za každý i započatý den prodlení.
- 8.3. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo požadovat náhradu škody v plné výši.

IX. Odstoupení od smlouvy

- 9.1. Odstoupit od této smlouvy lze pro podstatné porušení této smlouvy, a to zejména:
- neplnění předmětu díla podle čl. I.,
 - zhotovitel neprovede dílo v patřičné kvalitě podle platných předpisů a norem,
 - zhotovitel je v prodlení s termínem dokončení díla o více než 20 kalendářních dnů.
- 9.2. Odstoupení od smlouvy lze provést pouze písemně s uvedením důvodu. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení druhé straně. Smluvní strany jsou povinny provést vzájemné vypořádání ke dni odstoupení od smlouvy. Smluvní strana, která zapříčinila odstoupení od smlouvy je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady a škody jí prokazatelně vzniklé v souvislosti s odstoupením od této smlouvy.

X. ODPOVĚDNOST ZA VADY – ZÁRUKA

- 10.1. Vzhledem k tomu, že předmětem plnění je zpracování PD, je záruční doba o dílo neomezená, pokud nedojde ke změně ČSN a předpisů, které se vztahují k předmětu plnění.
- 10.2. Objednatel se zavazuje, že případnou reklamaci vady díla uplatní bez zbytečného odkladu po jejím zjištění, písemně do rukou oprávněného zástupce zhotovitele.
- 10.3. Po dobu záruční lhůty nesmí dojít bez souhlasu zhotovitele k zásahům do provedeného díla. V opačném případě ztrácí objednatel právo reklamace a záruční doba končí okamžikem neoprávněného zásahu na díle.

XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1. Pokud není ve smlouvě dohodnuto jinak, řídí se vzájemné vztahy smluvních stran příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku a platným právním řádem.
- 11.2. Smlouva je platná a účinná dnem podpisu smluvních stran.
- 11.3. Smlouvu lze měnit a doplňovat po dohodě smluvních stran formou písemných dodatků k této smlouvě, podepsaných oběma smluvními stranami.
- 11.4. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž obdrží jedno pare zhotovitel a tři pare objednatel.

11.5. Účastníci smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.

V Praze dne:

30 -07- 2013



ARMÁDNÍ SERVISNÍ, příspěvková organizace
Ing. Dagmar Kynclová, MBA
ředitelka



ARMÁDNÍ SERVISNÍ
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Podlešná 1583/1 160 00 Praha 6
IČO 60460580

Ve Zlíně dne: 6.8.2013



NWT a.s.
Ing. Jiří Stodůlka
člen představenstva