



ZADAVATEL: ARMÁDNÍ SERVISNÍ, příspěvková organizace
Sídlem: Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice
Zastoupený: ředitelkou Ing. Dagmar Kynclovou, MBA
IČO, DIČ: 60460580, CZ60460580
Profil zadavatele: <http://www.as-po.cz/verejne-zakazky>

NAŠE ZNAČKA
1598-3/2013

VYŘIZUJE/TEL.
Bc. Málková/973 204 420

V Praze dne: 26 -09- 2013

ZADÁNÍ PRO PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Armádní Servisní, příspěvková organizace, jejímž jménem jedná ředitelka AS-PO Ing. Dagmar Kynclová, MBA (dále jen zadavatel), Vás ve smyslu ust. § 7 a § 12 odst. 3) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“), vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku: „**Realizace rekonstrukce elektrokotelny Pardubice-letišť budovy č.134.**“.

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je realizace akce „Rekonstrukce elektrokotelny Pardubice-letišť, budovy č. 134.“

1.1. Stávající stav

Zdrojem tepla pro vytápění budovy č. 134 je elektrokotelna, která je umístěna v samostatné místnosti budovy.

Kotelna je osazena elektrokotlem o výkonu 60 kW. V kotelně je dále osazen elektrický ohřívač TUV o obsahu 250 litrů. Dále jsou v kotelně instalována oběhová čerpadla 65 NTC a 50 NTR, která jsou umístěna na jednotlivých větvích tepelného rozvodu. K vyrovnání tlaku je instalována otevřená expanzní nádrž.

Veškeré zařízení kotelny (elektrokotel, rozdělovač topné vody, sběrač topné vody, expanze, oběhová čerpadla, ohřívač TUV) bude demontováno.

1.2. Rozsah požadovaných prací

- provést vlastní realizaci díla podle zpracované PD (zpracoval EVČ s.r.o. Pardubice) a vydaného stavebního povolení
- zpracovat dokumentaci skutečného provedení stavby dle Vyhlášky č. 499/2006 Sb.- příloha č.3
- v průběhu realizace vést Stavební deník dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., příloha 5
- zpracovat návrh provozního řádu v písemné i elektronické podobě na CD
- doložit veškeré výchozí revize, protokoly o příslušných zkouškách a ostatní doklady pro vydání kolaudačního souhlasu
- zajistit vydání kolaudačního souhlasu
- předat pasporty tlakových nádob
- předat návody na obsluhu jednotlivých zařízení, provést zaškolení obsluhy
- součástí plnění veřejné zakázky je průběžný a závěrečný úklid, odvoz a ekologická likvidace demontovaného materiálu a veškerého vzniklého odpadu včetně uložení na skládku, doložení prohlášení o shodě na dodané výrobky a doklad o likvidaci odpadu.
- veškeré požadované práce realizovat za dodržení platných bezpečnostních a hygienických norem

1.3. Záruční lhůta

Záruční doba na předmět díla se sjednává minimálně na 60 měsíců.

2. Doba a místo plnění

Plnění veřejné zakázky zahájit: **ihned po podpisu SoD**

Ukončení veřejné zakázky nejpozději do: **06.12.2013**

Místo plnění veřejné zakázky je: letiště Pardubice - budova č. 134

3. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč ve své nabídce doloží následující doklady:

- Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a o ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto veřejnou zakázku (Příloha č. 1 ZD);
- Kopii Výpisu z obchodního rejstříku, či ze seznamu kvalifikovaných nebo certifikovaných dodavatelů. (Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů). **Pokud uchazeč není zapsán v obchodním rejstříku, uvede tuto skutečnost ve své nabídce;**
- Kopii oprávnění k podnikání (Živnostenský list) vztahující se k předmětu veřejné zakázky.

3.1. Důsledky nesplnění kvalifikačních předpokladů a dalších požadavků zadavatele

Neprokáže-li uchazeč některý z požadovaných kvalifikačních předpokladů a dalších požadavků zadavatele, bude zadavatelem vyloučen z účasti v dalším jednání o zakázce. Rozhodnutí o vyloučení bude uveřejněno na profilu zadavatele.

4. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude prováděno podle jediného hodnotícího kritéria, a tím je nejnižší nabídková cena bez DPH za celý předmět veřejné zakázky.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu uchazeč zpracuje v požadovaném členění do Krycího listu (Příloha č. 2 ZD) a Slepého soupisu prací a dodávek (Příloha č. 4), které jsou přílohou ZD.

Uchazeč u tohoto slepého soupisu prací a dodávek ocení všechny položky, a to v plném rozsahu. Žádnou z položek nelze ocenit nulovou hodnotou. **Pokud tak uchazeč neučiní, bude nabídka brána jako neúplná, a jako taková bude vyřazena z dalšího hodnocení a uchazeč bude z další účasti na veřejné zakázce vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.**

V cenové nabídce budou zahrnuty veškeré náklady uchazeče spojené s realizací veřejné zakázky v plném rozsahu.

Nabídková cena za celý předmět plnění musí být zpracována v českých korunách, stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Jednotkové ceny, použité pro vytvoření celkové nabídkové ceny, musí být označeny jako maximální po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

6. Všeobecné obchodní a platební podmínky

Technický dozor nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená dle § 46d zákona č. 137/2006 Sb.

Daňový doklad (dále jen faktura) musí obsahovat údaje podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, včetně uvedení klasifikace CZ-CPA, a dále údaje pro účely stanovení režimu přenesené daňové povinnosti v souladu s § 92a téhož zákona.

Fakturace bude provedena jednou fakturou na základě zápisu o předání/převzetí díla. Zadavatel si vyhrazuje právo pozastavit 20% z ceny díla bez DPH z faktury do odstranění vad a nedodělků.

Zadavatel neposkytuje zálohové platby.

Zhotovitel je povinen v předmětu fakturace uvést přesný název akce a číslo smlouvy. Jinak bude faktura vrácena zhotoviteli k doplnění. Za den zaplacení je považován den odepsání částky z účtu zadavatele.

Lhůta splatnosti je 21 dní od doručení faktury zadavateli (vždy originál faktury + 1 kopie, včetně soupisu skutečně dodaného potvrzeného ve smlouvě uvedenými zástupci zadavatele a zhotovitele a zápisu o předání a převzetí).

Za den zaplacení je považován den odepsání částky z účtu objednatele.

Závazkové vztahy uzavřené ve smyslu § 262 odst. 1 zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Obch. Z“), se budou řídit tímto zákonem.

7. Další požadavky na obsah nabídky

Nabídka uchazeče bude dále obsahovat:

- Uchazeč ve své nabídce případně specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům s uvedením identifikačních údajů a kontaktních údajů každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat - s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce. Součet procentuálních finančních podílů jednotlivých subdodavatelů nesmí překročit 60% nabídkové ceny uchazeče.
- Uchazeč doloží v nabídce originál závazného písemného prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsaný osobou / osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.
- Písemný návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, který bude respektovat veškerá ustanovení a formu návrhu smlouvy o dílo zpracované zadavatelem (Příloha č. 3 ZD), a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce uchazeče na jednotlivé části plnění předmětu veřejné zakázky.

8. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se bude konat dne **02.10.2013 v 10.⁰⁰ hodin,** se srazem účastníků před vchodem na letiště Pardubice. Nejméně 1 den před prohlídkou je třeba kontaktní osobě nahlásit seznam účastníků prohlídky s předepsanými údaji pro vstup do vojenského zařízení.

Kontaktní osoba:

Ladislav Kopecký

ladislav.kopecky@as-po.cz

tel.: 724 838 804

973 245 847

Upozornění pro dodavatele

Bez absolvování prohlídky v místě plnění nelze získat představu o skutečné povaze předmětu plnění ani objektivně zpracovat nabídkovou cenu.

9. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **09.10.2013 v 10:00 hodin**.

Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné.

10. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podávat doporučeně poštou nebo doručit osobně na adresu Armádní Servisní, p.o., Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice v pracovních dnech PO-PÁ od 9:00 do 14:00 hodin.

Všechny nabídky musí být doručeny do hodiny ukončení lhůty pro podání nabídek.

Uchazeč podá nabídku v uzavřené obálce označené:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Realizace rekonstrukce elektrokotelny Pardubice-letišť, budova č. 134“ – NEOTEVÍRAT.

Obálka bude opatřena na uzavření razítky a podpisy uchazeče.

Nabídky podané po uvedené lhůtě, nebo řádně neoznačené, neuzavřené či porušené, nebudou zadavatelem hodnoceny.

11. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídku zpracovat v českém jazyce v 1 písemném výtisku.

Jednotlivé listy budou očíslovány a zajištěny proti manipulaci.

Pro přehledné vyhodnocení nabídek požaduje zadavatel jednotné členění nabídky:

- Doklady prokazující kvalifikační předpoklady uchazeče dle bodu 3 ZD;
- Případné dokumenty o subdodavatelích dle bodu 7 ZD;
- Naceněný Slepý soupis prací a dodávek v souladu s bodem 5 ZD;
- Nabídková cena zpracovaná v Krycím listu (Příloha č. 2 ZD);
- Písemný návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, který bude respektovat veškerá ustanovení a formu návrhu smlouvy o dílo zpracované zadavatelem (Příloha č. 3 ZD), a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce uchazeče na předmět veřejné zakázky;

12. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- zrušit zadání veřejné zakázky,
- odmítnout všechny podané nabídky,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů spojených se zpracováním a podáním nabídky,
- jednat o konečném znění smlouvy o dílo,
- Rozhodnutí o vyloučení uchazeče oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele,
- uveřejnit Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky do 3 pracovních dnů na profilu zadavatele.

13. Poskytování dokumentace a dodatečné informace k ZD

Zadání pro podání nabídky a dodatečné informace budou uchazečům poskytovány a zveřejňovány na <http://www.as-po.cz/verejne-zakazky> formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně.

14. Kontaktní osoby

Z odborného hlediska:	Ladislav Kopecký ladislav.kopecky@as-po.cz	tel.: 724 838 804 973 245 847
-----------------------	--	----------------------------------

Ohledně akvizičního procesu:	Bc. Eva Málková eva.malkova@as-po.cz	tel.: 973 204 420
------------------------------	---	-------------------

15. Přílohy

- Příloha č. 1: Čestné prohlášení
Příloha č. 2: Krycí list
Příloha č. 3: Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 4: Slepý soupis prací a dodávek
Příloha č. 5: Projektová dokumentace

v zastoupení
Ing. Martin LEHKÝ

Ing. Dagmar KYNCLOVÁ, MBA
ředitelka AS-PO



ARMÁDNÍ SERVISNÍ
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Poděbrava 15591, 160 00 Praha 9
IČO: 50862580