Smlouva o dílO

č. X-XXX-XX/14

uzavřená podle § 2586 a násl. zák.č.89/2012 Sb., občanský zákoník

|  |  |
| --- | --- |
| **OBJEDNATEL:**  *Zapsaný v obchodním rejstříku u:* | Armádní Servisní, příspěvková organizace Městského soudu v Praze, oddíl Pr., vložka č. 1342 |
| *Jejímž jménem jedná:* | Ing. Dagmar Kynclová, MBA – ředitelka |
| *Sídlo:* | Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 |
| *IČ:*  *DIČ:* | 60460580  CZ60460580 |
| *Tel.:*  *Fax:* | 973 204 090  973 204 092 |
| *ID datové schránky:*  *Odpovědní zástupci pro jednání:* | dugmkm6 |
| *- jednat ve věcech smluvních:* | Ing. Dagmar Kynclová, MBA – ředitelka |
| *- jednat ve věcech technických:* | Miroslav Táborský: 973 245 835, 602 550 512 |
| **ZHOTOVITEL:**  *Zapsaný v obchodním rejstříku u:* | ………………………………………………….  …………………………………………………. |
| *Zastoupený:* | …………………………………………………. |
| *Sídlo:* | …………………………………………………. |
| *IČ:* | …………………………………………………. |
| *DIČ:* | …………………………………………………. |
| *Bankovní spojení:* | …………………………………………………. |
| *Odpovědní zástupci pro jednání:* |  |
| *- jednat ve věcech smluvních* | …………………………tel.:..…………………. |
| *- jednat ve věcech technických* | …………………………tel.:..…………………. |

**za takto dohodnutých podmínek:**

**I. PŘEDMĚT DÍLA**

Předmětem díla je realizace akce: **„Ústí nad Orlicí – změna zdroje tepla – sklady AS-PO budova č. 24“.**

Realizace akce podléhá stavebnímu řízení – vydané stavební povolení č. 07-05-14 pod   
čj. 1214-4/2014-4607 ze dne 31. 7. 2014, vydané MO ÚSOD, oblastní inspektorát Čechy, územní pracoviště Pardubice Ing. Rychnovský.

**Rozsah požadovaných prací:**

- realizace díla podle zpracované projektové dokumentace (zpracovatel Miroslav Kastner, Hradec Králové) a stavebního povolení č. 07-05-14 pod čj. 1214-4/2014-4607 ze dne 31. 7. 2014, a dle oceněného soupisu stavebních prací a dodávek, který je přílohou č. 1 této smlouvy,

- zpracovat projektovou dokumentaci skutečného provedení stavby 2x v listinné podobě a 1x v elektronické podobě na CD ve formátu DWG, PDF. Předat originály jednotlivých stanovisek a vyjádření ve stavebním řízení, popř. během realizace stavby a originál příslušného stavebního souhlasu, PD s razítkem Vojenského stavebního úřadu, na kterou byl vydán stavební souhlas a kolaudační souhlas,

- vedení stavebního deníku - podle vyhlášky č. 62/2013 Sb. v platném znění,

- průběžné provádění (min. 2x za měsíc) kontrolních dnů za společné účasti projektanta, zástupce investora a zástupce zhotovitele,

- zajištění provedení kolaudačního řízení, vystavení povolení trvalého užívání bez vad a nedodělků,

Součástí realizace je také:

* v rámci zakázky si zhotovitel zajistí povolení ke vstupu do areálu a přístup do objektů a místností,
* provedení zkoušek dle ČSN 060310,
* před uvedením do provozu provést propláchnutí zařízení podle ČSN 060310 odst. 8.1.
* doložit veškeré výchozí revize, protokoly o příslušných zkouškách prohlášení o shodě, atesty výrobků a materiálu a ostatní doklady pro vydání kolaudačního souhlasu,
* provést vyregulování otopných systémů a doložit protokol o vyregulování otopných systémů,
* předat návody na obsluhu jednotlivých zařízení, provést zaškolení obsluhy,
* zpracovat návrh provozního řádu a návrh požárního řádu v písemné i elektronické podobě na CD ve formátech \*.pdf a \*.doc,
* demontáž veškeré nepotřebné technologie,
* veškeré finanční prostředky získané za kovový odpad budou převedeny investorovi,
* označit a vybavit nové topné systémy a příslušné prostory dle platných norem,
* provést topnou zkoušku 72 hodin,
* součástí plnění veřejné zakázky je průběžný a závěrečný úklid, odvoz a ekologická likvidace demontovaného materiálu a veškerého vzniklého odpadu včetně uložení na skládku, doklad o likvidaci odpadu bude předán investorovi,
* veškeré požadované práce realizovat za dodržení platných bezpečnostních a hygienických norem,
* u objektů, které to z provozních důvodů vyžadují, zajistit po dobu rekonstrukce provizorní dodávku TUV,
* úhrada administrativních poplatků souvisejících s realizací akce,
* u veškerých prací a činností, které budou prováděny za plného provozu v budovách, je nutno dodržovat bezpečnostní předpisy, požární předpisy, požární dozor a dohled, příp. další technický dohled.

Práce v areálu MO mohou provádět jen pracovníci ze státu NATO/EU.

**II. Termín a místo PLNĚNÍ**

Termín zahájení: ihned po podpisu SoD

Termín ukončení plnění – zkušební provoz: **30. 9. 2014**

Termín ukončení plnění – vystavení trvalého provozu: **15. 10. 2014**

Místem plnění je: Ústí nad Orlicí – Kerhartice, Karpatská 39.

#### III. CENA DÍLA

Cena díla bez DPH je cenou konečnou, nejvýše přípustnou a činí: ………………………Kč

Slovy: …………………………………………………………………………………..

DPH bude účtována v sazbě platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

**IV. platební a fakturační podmínky**

1. Objednatel zálohy neposkytuje.
2. Fakturace bude provedena jednou fakturou na základě zápisu o předání/převzetí díla a vydaného kolaudačního souhlasu MO ÚSOD, oblastním inspektorátem Čechy, územní pracoviště Pardubice.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo pozastavit 20% ceny z díla bez DPH z faktury do vydání kolaudačního souhlasu.
4. Zhotovitel je povinen v předmětu fakturace uvést přesný název akce včetně čísla smlouvy. Jinak bude faktura vrácena zhotoviteli k doplnění.
5. Daňový doklad musí obsahovat údaje podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, včetně uvedení klasifikace CZ-CPA, a dále údaje pro účely stanovení režimu přenesené daňové povinnosti v souladu s § 92a zákona.
6. Splatnost faktury je 21 dní po jejím doručení objednateli (originál faktury + 1 kopie včetně soupisu skutečně provedených prací potvrzeného ve smlouvě uvedenými zástupci objednatele a zhotovitele a zápisu o předání a převzetí). Adresa pro zaslání faktury: Armádní Servisní, příspěvková organizace, Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6.
7. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet vyhotovení. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení zhotovitel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli.
8. Technický dozor nesmí provádět zhotovitel ani osoba s ním propojená dle § 46d zákona č. 137/2006 Sb.

###### V. SOUČINNOST OBJEDNATELE A ZHOTOVITELE

1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo kompletně, řádně, v patřičné kvalitě, včas, na svůj náklad a nebezpečí v souladu s platnými právními předpisy a ČSN a dodržovat platné hygienické, zdravotní, požární, bezpečnostní a ekologické předpisy a závazné normy.
2. Objednatel se zavazuje předat zhotoviteli a zhotovitel převzít do 7 dnů od podpisu smlouvy staveniště způsobilé k řádnému a nerušenému plnění předmětu díla ve smyslu této smlouvy.
3. Zhotovitel zahájí stavební práce bez zbytečného odkladu po předání staveniště objednatelem a ukončí stavební práce nejpozději do termínu uvedeném v článku 2 této smlouvy.
4. Objednatel se zavazuje, že umožní po dokončení díla zhotoviteli přístup do objektu díla za účelem odstranění případných vad.
5. Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat provádění díla formou kontrolních dnů, kdy 1. kontrolní den stanoví objednatel při předání staveniště. Další kontrolní den bude stanoven po dohodě se zhotovitelem.
6. Zhotovitel je povinen písemně vyzvat objednatele k převzetí konstrukcí, které budou zakryty, minimálně 3 pracovní dny předem. O převzetí konstrukcí bude učiněn zápis ve stavebním deníku.
7. V případě, že dojde ke změně subdodavatele, prostřednictvím, kterého zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, je zhotovitel povinen před jeho změnou objednatele písemně informovat a vyžádat si jeho souhlasné stanovisko.

###### VI. Odpovědnost za vady – záruka

1. Záruční doba na provedené dílo je ….. měsíců.
2. Záruční doba počíná běžet dnem řádného dokončení díla, po odstranění všech případných vad z úspěšného přejímacího řízení. Zhotovitel zabezpečí odstranění případných skrytých vad díla, zjištěných v záruční době nejpozději do 48 hod. od nahlášení závad.
3. V záruční době se odstraňují skryté vady zdarma.
4. Objednatel se zavazuje, že případnou reklamaci vady díla uplatní bez zbytečného odkladu po jejím zjištění, písemně do rukou oprávněného zástupce zhotovitele.
5. Po dobu záruční doby nesmí dojít bez souhlasu zhotovitele k zásahům do provedeného díla. V opačném případě ztrácí objednatel právo reklamace a záruční doba končí okamžikem neoprávněného zásahu na díle.

###### VII. ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ

1. Zhotovitel je povinen po celou dobu realizace díla dodržovat na převzatém staveništi čistotu a pořádek.
2. Převzetím staveniště zhotovitel přebírá v plném rozsahu odpovědnost za dodržování platných předpisů zajišťujících bezpečnost a ochranu zdraví, za dodržování příslušných protipožárních opatření a hygienických předpisů a ČSN.
3. Odstranění zařízení staveniště a vyklizení staveniště bude provedeno nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne předání a převzetí díla.
4. Zhotovitel se zavazuje, že všechny materiály a výrobky použité při plnění díla budou mít zákonem stanovené vlastnosti. Použité výrobky budou splňovat technické požadavky stanovené zákonem č. 22/1997 Sb., v platném znění a předpisy souvisejícími.
5. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním smlouvy na profilu zadavatele [www.as-po.cz](http://www.as-po.cz)
6. Při podpisu smlouvy předloží zhotovitel kopii pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škody způsobenou zhotovitelem třetí osobě platnou po celou dobu plnění smlouvy v minimální hodnotě 1 000 000,-Kč.

###### VIII. PŘEDÁNÍ DÍLA

**8.1** Zhotovitel oznámí objednateli 7 dnů předem termín, kdy dílo bude dokončeno a připraveno k předání. O předání díla bude proveden zápis o předání a převzetí dokončeného díla, který podepíší zástupci obou smluvních stran, a při kterém zhotovitel předá a objednatel převezme veškerou dokumentaci dle článku 1 této smlouvy.

###### IX. SMLUVNÍ POKUTY

1. Objednatel uhradí fakturu zhotovitele nejpozději do 21 dnů po jejím doručení. Za prodlení s úhradou faktury zaplatí objednatel zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.
2. V případě nedodržení termínu dokončení díla a za prodlení s odstraněním vad a nedodělků v termínech stanovených v zápise o předání a převzetí díla uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny díla za každý i započatý den prodlení.
3. V případě nenastoupení na odstranění vad díla v záruční době nejpozději do 48. hod. od nahlášení závad, 1000 Kč bez DPH za každý i započatý den prodlení.
4. Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo požadovat náhradu škody v plné výši.

###### X. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

1. Odstoupit od této smlouvy lze pro podstatné porušení této smlouvy, kterým je zejména:

* neplnění předmětu díla podle čl. I.;
* zhotovitel neprovede dílo v patřičné kvalitě podle platných předpisů a norem;
* zhotovitel je v prodlení s termínem dokončení díla o více než 5 kalendářních dnů;
* zhotovitel bez vážných důvodů přerušil práce na díle na dobu delší než 5 kalendářních dnů

1. Odstoupení od smlouvy lze provést pouze písemně s uvedením důvodu. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení druhé straně. Smluvní strany jsou povinny provést vzájemné vypořádání ke dni odstoupení od smlouvy. Smluvní strana, která zapříčinila odstoupení od smlouvy je povinna zaplatit druhé straně veškeré náklady a škody jí prokazatelně vzniklé v souvislosti s odstoupením od této smlouvy.

###### XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva a práva a povinnosti z ní vzniklé (včetně práv a povinností z porušení této smlouvy, kterému dojde) se budou řídit zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti okamžikem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
3. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev strany učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
4. Smlouvu lze měnit a doplňovat po dohodě smluvních stran formou písemných dodatků k této smlouvě, podepsaných oběma smluvními stranami. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
5. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž l paré obdrží zhotovitel a 3 paré objednatel.
6. Účastníci smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.

V Praze dne: V……………… dne: ………….

……........................................................ ............................................................

Armádní Servisní, příspěvková organizace …………….....

Ing. Dagmar Kynclová, MBA …………….....

ředitelka …………….....

Přílohy:

Příloha č. 1: Naceněný soupis stavebních prací a dodávek (… listů)