



ZADAVATEL: ARMÁDNÍ SERVISNÍ, příspěvková organizace
Sídlem: Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice
Zastoupený: ředitelkou Ing. Dagmar Kynclovou, MBA
IČO, DIČ: 60460580, CZ60460580
Profil zadavatele: <http://www.as-po.cz/verejne-zakazky>

OdAř.

VÁŠ DOPIS ZNAČKY/ZE DNE

NAŠE ZNAČKA
1524-2/2014

VYŘIZUJE/TEL.
Hobzová/973 204 419

V Praze dne 18. 8. 2014

ZADÁNÍ PRO PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Armádní Servisní, příspěvková organizace, jejímž jménem jedná ředitelka AS-PO Ing. Dagmar Kynclová, MBA (dále jen zadavatel), Vás ve smyslu ust. § 7 a § 12 odst. 3) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“), vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu: „Ústí nad Orlicí – změna zdroje tepla – sklady AS-PO budova č. 24“.

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je realizace akce: „Ústí nad Orlicí – změna zdroje tepla – sklady AS-PO budova č. 24“.

Realizace akce podléhá stavebnímu řízení – vydané stavební povolení č. 07-05-14 pod čj. 1214-4/2014-4607 ze dne 31. 7. 2014 (příloha č. 5 ZD), vydané MO ÚSOD, oblastní inspektorát Čechy, územní pracoviště Pardubice Ing. Rychnovský.

1.1. Stávající stav

Jedná se o jednopodlažní, nepodsklepenou budovu, orientovanou ve směru východ - západ. Stavební provedení odpovídá době využívání. Objekt zásobován teplem ze stávající předávací stanice tepla umístěné mimo objekt. Systém vytápění teplovodní. Stávající hnědouhelný parní kotel NOX 1000 bude odpojen, protože z důvodů pronájmu hlavního spotřebiče tepla, objektu skladu 24 a ukončení dodávek páry.

Požadované řešení

Stavebně byl objekt proveden dle platných ČSN a předpisů platných v době realizace. Z hlediska zlepšení tepelně technických vlastností budovy byla v objektu provedena výměna stávajících oken (nová s tepelně izolačním dvojsklem).

1. Požadované stavební řešení

Na základě požadavku zadavatele budou provedeny tyto práce:

- A. zateplení požadovaných vrat a dveří (č. 1, 2, 3, 5, 6)
- B. provizorní zrušení (zazdění) stávajících dřevěných vrat (č. 4)

2. Požadované řešení vytápění

Bude provedeno odpojení topného systému od stávajícího zdroje tepla a realizace dvou samostatných zdrojů tepla Z 1 a Z 2 na elektrickou energii, s úpravami stávajícího topného systému.

Samostatné topné větve budou vybaveny elektronickými oběhovými čerpadly a směšovacími třicestnými ventily s elektropohonem. Každý zdroj tepla bude opatřen samostatnou ekvitermní regulací teploty topné vody se samostatným řízením a programováním. Zdroje tepla bude vybavena zařízením měření a regulace pro tzv. bezobslužný provoz s občasným dozorem odborně zaškolené a přezkoušené obsluhy.

3. Požadované řešení měření a regulace

Každá topná větev bude opatřena samostatnou ekvitermní regulací teploty topné vody se samostatným řízením a programováním, s řešením havarijních stavů. Řízení provozu a regulace je postaveno na využití volně programovatelné digitální podstanice.

4. Požadované řešení elektroinstalace

Bude provedena samostatná kabelová přípojka ze stávajícího NN rozváděče trafostanice. Vlastní napojení z rozváděče NN s pojištěním. Kabelové vedení v zemi do nové kabelové skříňe s pilířem umístěném na lici objektu. U každého zdroje tepla bude instalován nový elektrorozvaděč. Každý rozvaděč bude napojen samostatným vývodem. Podružné měření elektrické energie samostatně pro každý zdroj tepla v rozvaděči zdroje.

1.2. Rozsah požadovaných prací

- realizace díla podle zpracované projektové dokumentace (zpracovatel Miroslav Kastner, Hradec Králové) a stavebního povolení č. 07-05-14 pod čj. 1214-4/2014-4607 ze dne 31. 7. 2014 (Příloha č. 6 ZD),
- zpracovat projektovou dokumentaci skutečného provedení stavby 2x v listinné podobě a 1x v elektronické podobě na CD ve formátu DWG, PDF. Předat originály jednotlivých stanovisek a vyjádření ve stavebním řízení, popř. během realizace stavby a originál příslušného stavebního souhlasu, PD s razítkem Vojenského stavebního úřadu, na kterou byl vydán stavební souhlas a kolaudační souhlas,
- vedení stavebního deníku - podle vyhlášky č. 62/2013 Sb. v platném znění,
- průběžné provádění (min. 2x za měsíc) kontrolních dnů za společné účasti projektanta, zástupce investora a zástupce zhotovitele,
- zajištění provedení kolaudačního řízení, vystavení povolení trvalého užívání bez vad a nedodělků,

Součástí realizace je také:

- v rámci zakázky si zhotovitel zajistí povolení ke vstupu do areálu a přístup do objektů a místností,
- provedení zkoušek dle ČSN 060310,
- před uvedením do provozu provést propláchnutí zařízení podle ČSN 060310 odst. 8.1.

- doložit veškeré výchozí revize, protokoly o příslušných zkouškách prohlášení o shodě, atesty výrobků a materiálu a ostatní doklady pro vydání kolaudačního souhlasu,
- provést vyregulování otopných systémů a doložit protokol o vyregulování otopných systémů,
- předat návody na obsluhu jednotlivých zařízení, provést zaškolení obsluhy,
- demontáž veškeré nepotřebné technologie,
- veškeré finanční prostředky získané za kovový odpad budou převedeny investorovi,
- označit a vybavit nové topné systémy a příslušné prostory dle platných norem,
- provést topnou zkoušku 72 hodin,
- součástí plnění veřejné zakázky je průběžný a závěrečný úklid, odvoz a ekologická likvidace demontovaného materiálu a veškerého vzniklého odpadu včetně uložení na skládku, doklad o likvidaci odpadu bude předán investorovi,
- veškeré požadované práce realizovat za dodržení platných bezpečnostních a hygienických norem,
- úhrada administrativních poplatků souvisejících s realizací akce,
- u veškerých prací a činností, které budou prováděny za plného provozu v budovách, je nutno dodržovat bezpečnostní předpisy, požární předpisy, požární dozor a dohled, příp. další technický dohled.

Práce v areálu MO mohou provádět jen pracovníci ze státu NATO/EU.

Kontaktní osoba: Miroslav Táborský tel. 602 550 512.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení

1.3. Záruční lhůta

Záruční lhůtu na předmět díla požaduje zadavatel minimálně 60 měsíců.

2. Doba a místo plnění

Plnění veřejné zakázky zahájit:	ihned po podpisu SoD
Ukončení plnění veřejné zakázky – zkušební provoz:	30. 9. 2014
Ukončení plnění veřejné zakázky – vystavení trvalého provozu:	15. 10. 2014

Místem plnění veřejné zakázky je: Ústí nad Orlicí – Kerhartice, Karpatská 39.

3. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace dle §50

Uchazeč ve své nabídce doloží následující doklady:

- Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 a o ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto veřejnou zakázku (příloha č. 1 ZD);
- Kopii Výpisu z obchodního rejstříku, či ze seznamu kvalifikovaných nebo certifikovaných dodavatelů. (Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší než 90 kalendářních dnů). Pokud uchazeč není zapsán v obchodním rejstříku, uvede tuto skutečnost ve své nabídce;
- Kopii oprávnění k podnikání (Živnostenský list) vztahující se k předmětu veřejné zakázky.

3.1. Důsledky nesplnění kvalifikačních předpokladů

Neprokáže-li uchazeč některý z požadovaných předpokladů, bude zadavatelem vyloučen z účasti v dalším jednání o veřejné zakázce. Rozhodnutí o vyloučení bude oznámeno jeho uveřejněním na profilu zadavatele.

4. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jediného hodnotícího kritéria, a tím je nejnížší nabídková cena bez DPH za celý předmět veřejné zakázky.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu uchazeč zpracuje v požadovaném členění do Krycího listu (Příloha č. 2 ZD) a do slepého soupisu stavebních prací a dodávek (Příloha č. 4 ZD).

„Neoceněné položky či položky oceněné hodnotou „0“ mohou vést k vyřazení nabídky ze zadávacího řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od uchazeče písemné zdůvodnění těchto položek.“

V cenové nabídce budou zahrnuty veškeré náklady uchazeče spojené s realizací veřejné zakázky v plném rozsahu.

Nabídková cena za předmět veřejné zakázky musí být zpracována v českých korunách, stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Jednotkové ceny, použité pro vytvoření celkové nabídkové ceny, musí být označeny jako maximální po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

6. Všeobecné obchodní a platební podmínky

Závazkové vztahy se budou řídit zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.

Fakturace bude provedena jednou fakturou na základě zápisu o předání/převzetí díla a vydaného kolaudačního souhlasu MO ÚSOD, oblastním inspektorátem Čechy, územní pracoviště Pardubice.

Zadavatel si vyhrazuje právo pozastavit 20% ceny z díla bez DPH z faktury do vydání kolaudačního souhlasu.

Zhotovitel je povinen v předmětu fakturace uvést přesný název akce a číslo smlouvy. Jinak bude faktura vrácena zhotoviteli k doplnění.

Lhůta splatnosti je 21 dní od doručení faktury zadavateli (včetně soupisu skutečně provedených prací potvrzeného ve smlouvě uvedenými zástupci zadavatele a zhotovitele a zápisu o předání a převzetí). Adresa pro zaslání faktury: Armádní Servisní, příspěvková organizace, Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice.

Daňový doklad (dále jen faktura) musí obsahovat údaje podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, včetně uvedení klasifikace CZ-CPA, a dále údaje pro účely stanovení režimu přenesené daňové povinnosti v souladu s § 92a zákona.

Technický dozor nesmí provádět zhotovitel ani osoba s ním propojená dle § 46d zákona č. 137/2006 Sb.

Obchodní podmínky jsou v souladu s vyhláškami č. 230/2012 Sb., č. 231/2012 Sb. podrobně specifikovány v návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 3 ZD)

Zadavatel neposkytuje zálohy.

7. Další požadavky na obsah nabídky

Nabídka uchazeče bude dále obsahovat:

- Uchazeč ve své nabídce případně specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům s uvedením identifikačních údajů a kontaktních údajů každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat.
- Uchazeč doloží v nabídce originál závazného písemného prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsaný osobou / osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.
- Písemný návrh smlouvy o dílo (Příloha č. 3 této ZD) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce uchazeče na jednotlivé části plnění předmětu veřejné zakázky.

8. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se bude konat dne **22. srpna 2014 v 10:00 hod.** se srazem účastníků před vrátnicí skladů AS – PO Ústí nad Orlicí – Kerhartice Karpatská 39.

Nejméně 1 den před prohlídkou je třeba kontaktní osobě nahlásit seznam účastníků prohlídky.

Kontaktní osoba: Miroslav Táborský tel. 602 550 512, miroslav.taborsky@as-po.cz

9. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **2. 9. 2014 v 10:00 hodin.**

10. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky mohou uchazeči podávat doporučeně poštou nebo doručit osobně na adresu Armádní Servisní, p.o., Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice v pracovních dnech v úředních hodinách Po - Čt 8:00 - 11:00, 13:00 - 14:30, Pá 8:00 - 11:00, 12:30 - 13:30.

Všechny nabídky musí být doručeny do hodiny ukončení lhůty pro podání nabídek.

Uchazeč podá nabídku v uzavřené obálce označené:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Ústí nad Orlicí – změna zdroje tepla – sklady AS-PO budova č. 24” – NEOTEVÍRAT.

Obálka bude opatřena na uzavření razítky a podpisy uchazeče.

Nabídky podané po uvedené lhůtě, nebo řádně neoznačené, neuzavřené či porušené, nebudou zadavatelem hodnoceny.

11. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídku zpracovat v českém jazyce v 1 písemném výtisku. Součástí nabídky musí **být CD s elektronickou podobou zpracované nabídkové ceny** dle bodu č. 5 této ZD.

Jednotlivé listy budou očíslovány a zajištěny proti manipulaci.

Pro přehledné vyhodnocení nabídek požaduje zadavatel jednotné členění nabídky:

- Doklady prokazující kvalifikační předpoklady uchazeče dle bodu 3 ZD;
- Nabídková cena zpracovaná v požadovaném členění v souladu s bodem 5 ZD;
- Případné dokumenty o subdodavatelích dle bodu 7 ZD;
- Písemný návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, který bude respektovat veškerá ustanovení a formu návrhu smlouvy o dílo zpracované zadavatelem (Příloha č. 3 ZD) a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce uchazeče na jednotlivé části plnění předmětu veřejné zakázky.

12. Poskytování dokumentace a dodatečných informací k ZD

Případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám budou rovněž jako ZD, uveřejněny dálkovým přístupem 24 hodin denně na profilu zadavatele <http://www.as-po.cz/verejne-zakazky>.

13. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- zrušit zadání veřejné zakázky,
- odmítnout všechny podané nabídky,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů spojených se zpracováním a podáním nabídky,
- jednat o konečném znění smlouvy o dílo,
- **rozhodnutí o vyloučení uchazeče oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele,**
- **uveřejnit rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele.**
- Všechny přílohy Zadávací dokumentace jsou dle zákona opatřeny elektronickým podpisem. Pro vepisování do příloh ZD je nutné odebrat elektronický podpis následujícím způsobem: Po otevření přílohy (word, excel) se v dolní liště objeví červená pečeť. Na pečeť se klikne levým tlačítkem myši, v pravé části dokumentu se objeví tabulka s názvem *Platné podpisy*. Pravým tlačítkem kliknout na jméno elektronického podpisu, objeví se menu a zvolí se možnost odebrat podpis. Poté se 2x odsouhlasí, že si přejete elektronický podpis odebrat. V tuto chvíli by měly být dokumenty uvolněny k vepisování změn.

14. Kontaktní osoby

Barbora Hobzová

tel.: 973 204 419

barbora.hobzova@as-po.cz

602 264 963

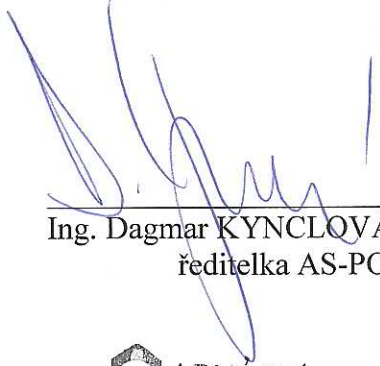
Miroslav Táborský
miroslav.taborsky@as-po.cz

tel.: 973 245 835
602 550 512

15. Přílohy

- Příloha č. 1: Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 2: Krycí list nabídky
- Příloha č. 3: Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4: Slepý soupis stavebních prací a dodávek
- Příloha č. 5: Stavební povolení č. 07-05-14 čj. 1214-4/2014-4607
- Příloha č. 6: PD

V Praze dne: 18-08-2014


Ing. Dagmar KYNČLOVÁ, MBA
ředitelka AS-PO



ARMÁDNÍ SERVISNÍ
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Podbabská 1569 110 00 Praha 6
IČO: 60460580