Smlouva o dílO

č.:X-XX-00/15

uzavřená podle § 2586 a násl. zák. č.89/2012 Sb., občanský zákoník

|  |  |
| --- | --- |
| **OBJEDNATEL:** *Zapsaný v obchodním rejstříku u:* | Armádní Servisní, příspěvková organizaceMěstského soudu v Praze, oddíl Pr., vložka č. 1342 |
| *Jejímž jménem jedná:* | Ing. Martin Lehký – statutární orgán – zástupce ředitele |
| *Sídlo:* | Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 |
| *IČ:**DIČ:* | 60460580CZ60460580  |
| *Tel.:* *Fax:* | 973 204 090973 204 092 |
| *ID datové schránky:**Odpovědní zástupci pro jednání:* | dugmkm6 |
| *- jednat ve věcech smluvních:* | Ing. Martin Lehký – statutární orgán – zástupce ředitele |
| *- jednat ve věcech technických:* | Ing. Karel Zajíček, tel.: 973 204 189, 724 839 881 |
| *(dále jen „objednatel“)* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ZHOTOVITEL:** *Zapsaný v obchodním rejstříku u:* | …………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| *Zastoupený:* | ………………………………………………………………… |
| *Sídlo:* | ………………………………………………………………… |
| *IČ, DIČ:* | ………………………………………………………………… |
| *Bankovní spojení:**Číslo účtu:**ID datové schránky:* | ……………………………..…………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| *Odpovědní zástupci pro jednání:* |  |
| *- jednat ve věcech smluvních:* | ………………………………………………………………… |
| *- jednat ve věcech technických:* | ………………………………………………………………… |
| *(dále jen „zhotovitel“)*  |  |

za takto dohodnutých podmínek:

**I. PŘEDMĚT DÍLA**

Předmětem díla je realizace rekonstrukce technologie výměny a předávání tepla vně výměníkové a předávací stanice pro zásobování tepelnou energií v areálu kasáren na základě zpracované projektové dokumentace včetně všech technických zpráv pod názvem „Rekonstrukce výměníkové a předávací stanice v areálu kasáren Strakonice“ (zpracovatel DABONA s.r.o., Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou, 01/2014, pod číslem 2013/09/D).

**Rozsah požadovaných prací:**

* Provést vlastní realizaci díla podle zpracované projektové dokumentace „Rekonstrukce výměníkové a předávací stanice v areálu kasáren Strakonice“, zpracovatel DABONA s.r.o., 01/2014, vydaného Stavebního povolení, za dodržení podmínek stanovisek vydaných v rámci stavebního řízení a dle naceněného slepého soupisu stavebních prací a dodávek.
* Realizace bude probíhat v samostatném objektu mimo Vojenský areál kasárna Strakonice.
* V průběhu realizace vést stavební deník – podle vyhlášky č.499/2006 Sb. v platném znění – příloha č. 9.
* Průběžné provádět (pravidelně min. 2 x měsíčně) kontrolní dny za společné účasti projektanta, zástupce investora a zástupce zhotovitele.
* Průběžně pořizovat fotodokumentaci.
* Provést zkoušky dle ČSN 060310.
* Doložit veškeré výchozí revize, protokoly o příslušných zkouškách, atesty výrobků a materiálu, pasporty tlakových nádob, doložení prohlášení o shodě na dodané výrobky a ostatní doklady pro vydání kolaudačního souhlasu k provozu.
* Zajistit vydání kolaudačního souhlasu.
* Veškeré administrativní poplatky (žádost o kolaudační souhlas, atd.) hradí zhotovitel.
* Předat veškeré návody na obsluhu jednotlivých zařízení, záruční listy, provedení zaškolení obsluhy.
* Předat pasporty tlakových nádob.
* Kotelny vybavit lékárničkou, přenosnou svítilnou a přenosnými hasicími přístroji.
* Zpracovat návrh provozních a požárních řádů 2x v listinné a 1x v elektronické podobě na CD (ve formátu \*.doc).
* Zpracovat projektovou dokumentaci skutečného provedení stavby 3x v listinné podobě a 1x v elektronické podobě na CD (ve formátu \*.pdf a také zároveň ve formátu \*.doc, \*.xls \*.dwg) – podle Vyhlášky č. 499/2006 Sb. v platném znění - příloha č. 7.
* Faktury rozdělit na jednotlivé stavební soubory a tyto rozdělit na stavební a strojní část.
* Součástí díla je průběžný a závěrečný úklid, odvoz a ekologická likvidace demontovaného materiálu a veškerého vzniklého odpadu včetně uložení na skládku, doklady o likvidaci odpadu budou předány objednateli včetně dokladů o výkupu – vážní lístky.
* Veškeré finanční prostředky získané za kovový odpad převést objednateli.
* Veškeré požadované práce realizovat za dodržení platných bezpečnostních a hygienických norem.
* Bezpečnostní značení dle příslušných norem.

Naceněný soupis stavebních prací a dodávek je uveden v příloze č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy.

**II. Termín a místo PLNĚNÍ**

Termín zahájení plnění: **ihned po podpisu SoD**

Termín ukončení plnění včetně požádání o kolaudační souhlas: **31. 8. 2015**

Předložení kolaudačního souhlasu s nabytím právní moci: **30. 10. 2015**

Místo plnění díla: kasárna Strakonice, V Lipkách, parcelní č. 1117.

#### III. CENA DÍLA

**Cena za předmět díla bez DPH** je cenou konečnou, nejvýše přípustnou, ve které jsou zahrnuty veškeré náklady dle článku I této smlouvy a činí: **………………………….,- Kč**

slovy: „…………………………………………………………..korunčeských“

**DPH bude účtováno v sazbě platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.**

**IV. platební a fakturační podmínky**

1. Objednatel zálohy neposkytuje.
2. Fakturace bude do výše 100 % ceny díla vždy na ucelené stavební celky po dokončení díla a odstranění závad a na základě dílčích zjišťovacích protokolů. Z každé faktury bude pozastávka ve výši 10 %, která bude uvolněna po vydání kolaudačního rozhodnutí. O uvolnění pozastávky bude zhotovitelem zažádáno písemně.
3. Zhotovitel je povinen v předmětu fakturace uvést přesný název akce včetně čísla smlouvy. Jinak bude faktura vrácena zhotoviteli k doplnění.
4. Daňový doklad musí obsahovat údaje podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, včetně uvedení klasifikace CZ-CPA, a dále údaje pro účely stanovení režimu přenesené daňové povinnosti v souladu s § 92a zákona.
5. Lhůta splatnosti je **30 dní** od doručení faktury objednateli (originál faktury + kopie zápisu o předání a převzetí). Adresa pro zaslání faktury: Armádní Servisní, příspěvková organizace, Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice.
6. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet vyhotovení. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení zhotovitel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli.
7. Za den zaplacení je považován den odepsání částky z účtu objednatele.

###### V. SOUČINNOST OBJEDNATELE A ZHOTOVITELE

1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo kompletně, řádně, v patřičné kvalitě, včas, na svůj náklad a nebezpečí v souladu s platnými právními předpisy a ČSN a dodržovat platné hygienické, zdravotní, požární, bezpečnostní a ekologické předpisy a závazné normy.
2. Objednatel se zavazuje předat zhotoviteli a zhotovitel převzít do 7 dnů od podpisu smlouvy staveniště způsobilé k řádnému a nerušenému plnění předmětu díla ve smyslu této smlouvy.
3. Zhotovitel zahájí stavební práce bez zbytečného odkladu po předání staveniště objednatelem a ukončí stavební práce nejpozději do termínu uvedeného v článku č. 2 této smlouvy.
4. Objednatel se zavazuje, že umožní po dokončení díla zhotoviteli přístup do objektu díla za účelem odstranění případných vad.
5. Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat provádění díla formou kontrolních dnů, kdy 1. kontrolní den stanoví objednatel při předání staveniště. Další kontrolní den bude stanoven po dohodě se zhotovitelem.
6. Zhotovitel je povinen písemně vyzvat objednatele k převzetí konstrukcí, které budou zakryty, minimálně 3 pracovní dny předem. O převzetí konstrukcí bude učiněn zápis ve stavebním deníku.
7. V případě, že dojde ke změně subdodavatele, prostřednictvím, kterého zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, je zhotovitel povinen před jeho změnou objednatele písemně informovat a vyžádat si jeho souhlasné stanovisko.

###### VI. Odpovědnost za vady – záruka

1. Záruční doba na provedené dílo je **….. měsíců**.
2. Záruční doba počíná běžet dnem řádného dokončení díla, po odstranění všech případných vad z úspěšného přejímacího řízení. Zhotovitel zabezpečí odstranění případných skrytých vad díla, zjištěných v záruční době nejpozději do 48 hod. od nahlášení závad.
3. V záruční době se odstraňují skryté vady zdarma.
4. Objednatel se zavazuje, že případnou reklamaci vady díla uplatní bez zbytečného odkladu po jejím zjištění, písemně do rukou oprávněného zástupce zhotovitele.
5. Po dobu záruční doby nesmí dojít bez souhlasu zhotovitele k zásahům do provedeného díla. V opačném případě ztrácí objednatel právo reklamace a záruční doba končí okamžikem neoprávněného zásahu na díle.

###### VII. ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ

1. Zhotovitel je povinen po celou dobu realizace díla dodržovat na převzatém staveništi čistotu a pořádek.
2. Technický dozor nesmí provádět zhotovitel ani osoba s ním propojená dle § 46d zákona č. 137/2006 Sb.
3. Převzetím staveniště zhotovitel přebírá v plném rozsahu odpovědnost za dodržování platných předpisů zajišťujících bezpečnost a ochranu zdraví, za dodržování příslušných protipožárních opatření a hygienických předpisů a ČSN.
4. Odstranění zařízení staveniště a vyklizení staveniště bude provedeno nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne předání a převzetí díla.
5. Zhotovitel se zavazuje, že všechny materiály a výrobky použité při plnění díla budou mít zákonem stanovené vlastnosti. Použité výrobky budou splňovat technické požadavky stanovené zákonem č. 22/1997 Sb., v platném znění a předpisy souvisejícími.
6. Všichni pracovníci realizace díla musí být státními příslušníky členských států EU nebo členských zemí NATO - realizace probíhá na zařízení MO.
7. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním smlouvy na profilu objednatele [www.as-po.cz](http://www.as-po.cz) .
8. Při podpisu smlouvy předloží zhotovitel kopii pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škody způsobenou zhotovitelem třetí osobě platnou po celou dobu plnění smlouvy v minimální hodnotě 5 000 000,-Kč.
9. Při podpisu smlouvy předloží zhotovitel Oprávnění Odboru státního dozoru, MO – sekce dozoru a kontroly, k provádění montáží, oprav a revizí elektrických zařízení a tlakových nádob stabilních, platné po celou dobu plnění smlouvy.

###### VIII. PŘEDÁNÍ DÍLA

**8.1** Zhotovitel oznámí objednateli 7 dnů předem termín, kdy dílo bude dokončeno a připraveno k předání. O předání díla bude proveden zápis o předání a převzetí dokončeného díla, který podepíší zástupci obou smluvních stran, a při kterém zhotovitel předá a objednatel převezme veškerou dokumentaci dle Článku č. 1 této smlouvy.

###### IX. SMLUVNÍ POKUTY

1. Objednatel uhradí fakturu zhotovitele nejpozději do 30 dnů po jejím doručení. Za prodlení s úhradou faktury zaplatí objednatel zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.
2. V případě nedodržení termínu dokončení díla a za prodlení s odstraněním vad a nedodělků v termínech stanovených v zápise o předání a převzetí díla uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny díla za každý i započatý den prodlení.
3. Při neplnění podmínek smlouvy, porušování zákonných povinností nebo nedodržování schváleného harmonogramu provádění (při zpoždění větším než 10 kalendářních dnů), má právo objednatel na smluvní pokutu ve výši 2 500,- Kč za každý započatý den a každé jednotlivé porušení.
4. Sankce za nedodržování BOZP, požární ochrany a ochrany životního prostředí se řídí dle sazebníku pokut, viz Příloha č. 1.
5. Sankce zhotoviteli za nedostatečné vedení stavebního deníku je ve výši 1.000,- Kč/den.
6. Pokuty vzniklé vlivem stavební činnosti zhotovitele udělené investorovi budou převedeny na zhotovitele v plné výši a mohou být započteny proti neuhrazeným fakturám.
7. Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo požadovat náhradu škody v plné výši.

###### X. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

1. Odstoupit od této smlouvy lze pro podstatné porušení této smlouvy, kterým je zejména:
* neplnění předmětu díla podle čl. I.;
* zhotovitel neprovede dílo v patřičné kvalitě podle platných předpisů a norem;
* zhotovitel je v prodlení s termínem dokončení díla o více než 5 kalendářních dnů;
* zhotovitel bez vážných důvodů přerušil práce na díle na dobu delší než 5 kalendářních dnů
1. Odstoupení od smlouvy lze provést pouze písemně s uvedením důvodu. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení druhé straně. Smluvní strany jsou povinny provést vzájemné vypořádání ke dni odstoupení od smlouvy. Smluvní strana, která zapříčinila odstoupení od smlouvy je povinna zaplatit druhé straně veškeré náklady a škody jí prokazatelně vzniklé v souvislosti s odstoupením od této smlouvy.

###### XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva a práva a povinnosti z ní vzniklé se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti okamžikem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
3. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev strany učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
4. Smlouvu lze měnit a doplňovat po dohodě smluvních stran formou písemných dodatků k této smlouvě, podepsaných oběma smluvními stranami. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
5. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž l paré obdrží zhotovitel a 3 paré objednatel.
6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přetetli, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.

**Přílohy:**

Příloha č. 1: Sazebník pokut - Sankce za porušení BOZP, PO a OŽP (1 list)

Příloha č. 2: Oceněný soupis stavebních prací a dodávek CD / (… listů)

V Praze dne: V ……………. dne: …………….....

……............................................................ ............................................................

Armádní Servisní, příspěvková organizace společnost.

 Ing. Martin Lehký jméno a příjmen

 statutární orgán – zástupce ředitele funkce / jednatel

Příloha č. 1

# Sazebník pokut - Sankce za porušení BOZP, PO a OŽP

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Specifikace porušení předpisů** | **Právní předpis, plán BOZP** | **Rozsah krácení [Kč]** |
| 1. **Všeobecné závady**
 |  |  |
| * 1. Nepoužívání stanovených pracovních prostředků, osobních ochranných pracovních prostředků a ochranných zařízení
 | Zák. 262/2006 Sb. | 200 – 1000 / případ |
| * 1. Nepodrobení se zkoušce či prokázané požití alkoholu a jiných návykových látek
 | Zák. 262/2006 Sb. | 500 – návrh koordinátora BOZP |
| * 1. Není vedena předepsaná a aktualizovaná dokumentace
 | Zák. 262/2006 Sb. | 500 |
| * 1. Neomluvená neúčast na školení
 | Zák. 262/2006 Sb. | 300 – 800 |
| * 1. Nedodržování právních a ostatních předpisů, pokynů zaměstnavatele / vyššího zhotovitele / koordinátora BOZP
 | Zák. 262/2006 Sb. | 2000 – 10000 |
| * 1. Nepřevzetí / nepředání rizik od podzhotovitele
 | Zák. 309/2006 Sb. | 500 |
| * 1. Konkrétní porušení právních a ostatních předpisů k zajištění BOZP
 | Konkrétní předpis | 500 – 5000 |
| 1. **Povrchová pracoviště**
 |  |  |
| * 1. Nesplnění ohlašovací povinnosti vůči koordinátorovi BOZP, investorovi či generálnímu zhotoviteli
 | Čl. 4.14 a 4.15 | 3000 – 5000 |
| * 1. Neodstranění závad z kontrol BOZ (opakovaných), auditů, prověrek BOZ a kontrol SOD
 | Záznamové knihy BOZP stavby, interní dokumentace generálního zhotovitele, protokol SOD | 2000 / závada |
| * 1. Nedodržování stanovených technologických a pracovních postupů, návodů k použití
 | Provozní dokumentace, čl. 4.9 a 4.10 | 500 – 1000 |
| 1. **Požární ochrana**
 |  |  |
| * 1. Porušení povinností vyplývajících z předpisů o požární ochraně
 | Zák. 133/1985 Sb., Vyhl. 246/2001 Sb. | 500 – 1000 |
| * 1. Kouření nebo používání otevřeného ohně na místech, kde je to zakázáno
 | Zák. 262/2006 Sb., Zák. 133/1985 Sb. | 300 |
| * 1. Neoznámení vzniklého požáru koordinátorovi BOZP, investorovi či generálnímu zhotoviteli
 | Čl. 4.15 a 4.20  | 10000 |
| * 1. Porušení předpisů při provádění svářečských prací
 | Vyhl. 87/2000 Sb., čl. 4.8 | 3000 – 10000 |
| * 1. Neudržování volných únikových cest, volného přístupu k rozvodným zařízením a hlavním uzávěrům a k prostředkům PO
 | Zák. 133/1985 Sb.  | 200 – 500 |
| 1. **OŽP**
 |  |  |
| * 1. Konkrétní porušení právních a ostatních předpisů týkajících se OŽP
 | Zák. 185/2001 Sb. | 500 – 5000 |
| * 1. Neodstranění závad z kontrol
 | Čl. 4.21 | 300 / závada |