



**ZADAVATEL:** ARMÁDNÍ SERVISNÍ, příspěvková organizace  
**Sídlem:** Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice  
**Zastoupený:** ředitelem Ing. Martinem Lehkým  
**IČO, DIČ:** 60460580, CZ60460580  
**Profil zadavatele:** <http://www.as-po.cz/verejne-zakazky>

NAŠE ZNAČKA  
1108-3-2015

VYŘIZUJE/TEL.  
Ing. Kotmelová/973 204 179

V Praze dne: 12.6.2015

## ZADÁNÍ PRO PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Armádní Servisní, příspěvková organizace, jejímž jménem jedná ředitel AS-PO Ing. Martin Lehký (dále jen zadavatel), Vás ve smyslu ust. § 7 a § 12 odst. 3) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“), vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku: **„Rekonstrukce výměňkové stanice C 018 areál VLA Třebešská, Hradec Králové - realizace“**.

### **1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky**

Předmětem zakázky je realizace rekonstrukce výměňkové stanice C 018 areál VLA Třebešská, Hradec Králové podle zpracované projektové dokumentace.

#### **1.1. Stávající stav**

Stávající výměňková stanice je vybavena dvěma protiproudovými ohříváči typ N2 – velikost 432/4000 o výhřevné ploše 44 m<sup>2</sup>, které slouží pro vytápění a dvěma protiproudovými ohříváči N2 – velikost 377/4000 o výhřevné ploše 31,8 m<sup>2</sup>, kterými je zjišťována příprava teplé vody. Jmenovitý výkon stávající předávací stanice činil cca 5,0 MW. Předávací stanice je v provozu již 34 let. Její technologické zařízení je na hranici životnosti.

#### **1.2. Návrh řešení**

Práce budou probíhat v místě stávající předávací stanice. Při realizaci dojde k odstranění staré technologie, stavebním úpravám v rozsahu demolice betonových podstavců, zapravení podlahy a opravy omítek, montáži nové technologie dle zpracované projektové dokumentace. Vlastní stavební objekt se nemění. Budou provedeny stavební úpravy pouze uvnitř stávající budovy.

Rekonstrukce musí proběhnout v době mimo topnou sezónu, v co nejkratším možném termínu tak, aby dodávka teplé vody do napojených objektů byla omezena na nezbytně nutnou dobu.

### 1.3. **Rozsah požadovaných prací**

- a) Provést vlastní realizaci díla podle zpracované projektové dokumentace „Rekonstrukce výměňikové stanice C 018 Hradec Králové, Třebeš“, (zpracovatel Miloš Cuberka - Teploprojekt Hradec Králové, Jižní 870, 500 03 Hradec Králové, s datem vyhotovení: listopad/2014, vydaného rozhodnutí – stavební povolení č.j. 565 - 3/2015 - 1216 ze dne 29.1.2015, za dodržení podmínek stanovisek vydaných v rámci stavebního řízení a dle naceněného slepého soupisu stavebních prací a dodávek.
- b) Průběžné pořizování fotodokumentace.
- c) Zajistit všechny zkoušky zařízení (VZT, tlakové nádoby, el. zařízení, tlakové a těsnostní zkoušky atd.) podle platných předpisů, zejména dle ČSN 06 0310 čl. 8 ..
- d) Doložit veškeré výchozí revize, protokoly o příslušných zkouškách, atesty výrobků a materiálu, pasporty tlakových nádob, doložení prohlášení o shodě na dodané výrobky a ostatní doklady pro vydání kolaudačního souhlasu k provozu.
- e) Zajistit vydání kolaudačního souhlasu. Veškeré administrativní poplatky (žádost o kolaudační souhlas, atd.) hradí zhotovitel.
- f) Předat veškeré návody na obsluhu jednotlivých zařízení, záruční listy, protokoly s podpisy o provedení zaškolení obsluhy.
- g) Výměňikovou stanici vybavit dle příslušných norem a zákonných povinností (např. lékárníčkou, přenosnou svítilnou, přenosnými hasicími přístroji apod.).
- h) **Zpracovat návrh provozních a požárních řádů 2x v listinné a 1x v elektronické podobě na CD (ve formátu \*.doc) odsouhlasených zpracovatelem PD.**
- i) Zpracovat projektovou dokumentaci skutečného provedení stavby 2 x v listinné podobě a 1x v elektronické podobě na CD (ve formátu \*.pdf a také zároveň ve formátu \*.doc, \*.xls \*.dwg) – podle Vyhlášky č. 499/2006 Sb. v platném znění - příloha č. 7.
- j) Faktury rozdělit na jednotlivé stavební soubory a tyto rozdělit na stavební a strojní část.
- k) Součástí plnění veřejné zakázky je průběžný a závěrečný úklid, odvoz a ekologická likvidace demontovaného materiálu a veškerého vzniklého odpadu včetně uložení na skládku, doklady o likvidaci odpadu budou předány investorovi včetně dokladů o výkupu – vážní lístky.
- l) Veškeré finanční prostředky získané za kovový odpad převést investorovi vč. pokladního dokladu výkupu kovového šrotu.
- m) Veškeré požadované práce realizovat za dodržení platných bezpečnostních a hygienických norem.
- n) Zajistit bezpečnostní označení výměňikové stanice a příslušných prostor dle příslušných norem.
- o) U veškerých prací a činností, je nutno dodržovat bezpečnostní předpisy, požární předpisy, požární dozor a dohled, příp. další technický dohled.

**Zadavatel nepřipouští variantní řešení.**

#### 1.4. Záruční lhůta

Zadavatel požaduje záruční lhůtu min. **60 měsíců na celý předmět díla.**

#### 2. Doba a místo plnění

Termín zahájení plnění:	<b>ihned po podpisu SoD</b>
Termín odstávky ohřevu teplé vody:	<b>1.8.2015</b>
Termín ukončení realizace dodávky a zahájení provozu zařízení v režimu zkušebního provozu:	<b>31.08.2015</b>
Termín ukončení plnění včetně předložení kolaudačního souhlasu s užíváním stavby:	<b>12.10.2015</b>

Místo plnění veřejné zakázky je objekt výměňkové stanice C 018 areál VLA Třebešská, Hradec Králové.

#### 3. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč ve své nabídce doloží následující doklady:

- **Čestné prohlášení** o splnění základních kvalifikačních předpokladů a o ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto veřejnou zakázku (Příloha č. 1 ZD);
- **Kopii oprávnění k podnikání** (Živnostenský list) vztahující se k předmětu veřejné zakázky (Provádění staveb, jejich změn a odstraňování).
- **Kopii Výpisu z obchodního rejstříku**, či ze seznamu kvalifikovaných nebo certifikovaných dodavatelů. (Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů). **Pokud uchazeč není zapsán v obchodním rejstříku, uveďte tuto skutečnost ve své nabídce.**
- **Reference** (dodávky na montáž technologických zařízení plynových kotelen, výměňkových stanic, předávacích stanic a topných systémů) na minimálně **2 zakázky** za posledních 5 let, každá v **minimální výši 1,0 mil. Kč bez DPH.**
- **Při podpisu smlouvy předloží vybraný uchazeč Oprávnění Odboru státního dozoru, MO** - sekce dozoru a kontroly, k provádění montáží, oprav a revizí elektrických zařízení, plynových zařízení a tlakových nádob stabilních, platné po celou dobu plnění nabídky.  
Žádost o prověření odborné způsobilosti je přístupná na webu odboru státního dozoru (OSD): <http://www.osd.army.cz/sotd.html>.
- **Při podpisu smlouvy předloží vybraný uchazeč závazný finančně – časový harmonogram** plnění zakázky, který může být měněn pouze po odsouhlasení investorem a bude přílohou smlouvy.

- Uchazeč před zahájením prací předloží technologický postup demoličních prací k odsouhlasení TDS a objednatele.

Dodavatel předloží dokumenty dle předchozího odstavce, z nichž bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

Vzhledem k tomu, že tato realizace probíhá ve vojenském zařízení, musejí být všichni pracující na realizaci díla příslušníky států EU nebo členských zemí NATO – realizace probíhá na zařízení ministerstva obrany.

### **3.1. Důsledky nesplnění kvalifikačních předpokladů a dalších požadavků zadavatele**

Neprokáže-li uchazeč některý z požadovaných kvalifikačních předpokladů a dalších požadavků zadavatele, bude zadavatelem vyloučen z účasti v dalším jednání o zakázce. Rozhodnutí o vyloučení bude uveřejněno na profilu zadavatele.

### **4. Způsob hodnocení nabídek**

Hodnocení nabídek bude prováděno podle jediného hodnotícího kritéria, a tím je nejnižší nabídková cena bez DPH za celý předmět veřejné zakázky.

### **5. Způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídkovou cenu uchazeč zpracuje v požadovaném členění do Krycího listu (Příloha č. 2 ZD) a do **Slepého soupisu stavebních prací a dodávek** (Příloha č. 4 ZD).

**„Neoceněné položky či položky oceněny hodnotou „0“ mohou vést k vyřazení nabídky ze zadávacího řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od uchazeče písemné zdůvodnění těchto položek.“**

V cenové nabídce budou zahrnuty veškeré náklady uchazeče spojené s realizací předmětu plnění v plném rozsahu. Nabídková cena za celý předmět plnění musí být zpracována v českých korunách, stanovena jako cena nejvýše přípustná. Jednotkové ceny, použité pro vytvoření celkové nabídkové ceny, musí být označeny jako maximální po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Nabídková cena za celý předmět plnění musí být zpracována v českých korunách, stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

### **6. Všeobecné obchodní a platební podmínky**

- Závazkové vztahy se budou řídit zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.

- Daňový doklad (dále jen faktura) musí obsahovat údaje podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, včetně uvedení klasifikace CZ-CPA a § 435 občanského zákoníku, a dále údaje pro účely stanovení režimu přenesené daňové povinnosti v souladu s § 92a zákona.
- Objednatel bude cenu díla platit na základě dílčích daňových dokladů a konečného daňového dokladu, jež budou vystaveny v souladu s ust. § 11 odst. 1 zákona č. 563/1991 o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (náležitosti účetních dokladů). Konečný daňový doklad dále musí obsahovat mimo jiné i fakturovanou částku s odečtením finančního plnění na základě dílčích daňových dokladů zhotovitele a její přílohou bude soupis všech odsouhlasených dílčích daňových dokladů.
- Zhotovitel je oprávněn vystavovat dílčí faktury jednou měsíčně podle objemu skutečně provedených prací v kalendářním měsíci. Objem skutečně provedených prací potvrdí smluvní strany v měsíčním zjišťovacím protokolu, jehož součástí bude vždy soupis skutečně provedených prací v uplynulém kalendářním měsíci vystavený zhotovitelem a odsouhlasený objednatelem. Konečnou fakturu je zhotovitel oprávněn vystavit po předání a převzetí celého díla.
- Fakturace bude do výše 100 % ceny díla vždy na základě měsíčních dílčích zjišťovacích protokolů. Z každé faktury bude pozastávka ve výši 20% z částky bez DPH. Pozastávka 10% bude uvolněna po předání díla bez vad a nedodělků a 10% po vydání kolaudačního souhlasu s užíváním stavby, vždy na základě písemné žádosti zhotovitele a dodání příslušných dokladů (protokol o předání / převzetí díla a kolaudační souhlas s užíváním stavby).
- Součástí faktury musí být soupis skutečně provedených prací potvrzený ve smlouvě uvedenými zástupci objednatele a zápis o předání a převzetí, potvrzený a odsouhlasený pracovníkem uvedeným objednatelem a zhotovitelem.
- Zhotovitel je povinen v předmětu fakturace uvést přesný název akce a číslo smlouvy. Jinak bude faktura vrácena zhotoviteli k doplnění.
- Lhůta splatnosti je 30 dní od doručení faktury zadavateli (vždy originál faktury + 1 kopie včetně soupisu skutečně provedených prací potvrzeného ve smlouvě uvedenými zástupci zadavatele a zhotovitele a zápisu o předání a převzetí).
- Faktura musí být doručena na uvedenou adresu do 10. dne následujícího měsíce, ve kterém vzniklo plnění.
- Zadavatel neposkytuje zálohové platby.
- Za den placení je považován den odepsání částky z účtu objednatele.
- Technický dozor nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená dle § 46d zákona č. 137/2006 Sb.

### **Smluvní pokuty:**

Sankce za nedodržování BOZP, požární ochrany a ochrany životního prostředí se řídí dle sazebníku pokut, viz Příloha č. 5 ZD.

Sankce zhotoviteli za nedostatečné vedení stavebního deníku je ve výši 1.000,- Kč/den.

Pokuty vzniklé vlivem stavební činnosti zhotovitele udělené investorovi budou převedeny na zhotovitele v plné výši a mohou být započteny proti neuhrazeným fakturám.

Faktura musí být doručena na uvedenou adresu do 10. dne následujícího měsíce, ve kterém vzniklo plnění.

### **7. Další požadavky na obsah nabídky**

Nabídka uchazeče bude dále obsahovat:

- Uchazeč ve své nabídce případně specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům s uvedením identifikačních údajů a kontaktních údajů každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat - s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce. **Součet procentuálních finančních podílů jednotlivých subdodavatelů nesmí překročit 60% nabídkové ceny uchazeče.**
- Uchazeč doloží v nabídce originál závazného písemného prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsaný osobou / osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.
- Písemný návrh smlouvy o dílo (Příloha č. 3 této ZD) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a bude doplněn pouze o nezbytné údaje (žlutě podbarvené) vztahující se k nabídce uchazeče na plnění předmětu veřejné zakázky.

### **8. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky**

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se bude konat dne **18.6.2014 v 10:00 hodin** se srazem účastníků před objektem Univerzity Obrany, Fakulta vojenského zdravot., Třebešská 1575, Hradec Králové

GPS: 50.1943128N, 15.8265406E

Kontaktní osoba: Ladislav Kopecký

tel.: 724 838 804

[ladislav.kopecky@as-po.cz](mailto:ladislav.kopecky@as-po.cz)

### **Upozornění pro dodavatele:**

Bez absolvování prohlídky v místě plnění nelze získat představu o skutečné povaze předmětu plnění ani objektivně zpracovat nabídkovou cenu. Zadavatel výslovně doporučuje se prohlídky zúčastnit.

Realizace probíhá v areálu MO. Všichni pracovníci realizace díla musí být státními příslušníky členských států EU nebo členských zemí NATO.

### **9. Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **25.6.2015 do 10:00 hodin.**

**Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné.**

### **10. Způsob a místo pro podání nabídek**

Nabídky je možno podávat doporučeně poštou nebo doručit osobně na adresu Armádní Servisní, p.o., Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice v úředních dnech podatelny:

Po - Čt 8:00 - 11:00, 13:00 - 14:30, Pá 8:00 - 11:00, 12:30 - 13:30

Všechny nabídky musí být doručeny do hodiny ukončení lhůty pro podání nabídek.

Uchazeč podá nabídku v uzavřené obálce označené:

**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Rekonstrukce výměňkové stanice C 018 areál VLA Třebešská, Hradec Králové - realizace“ – NEOTEVÍRAT**

Obálka bude opatřena na uzavření razítky a podpisy uchazeče.

**Nabídky podané po uvedené lhůtě, nebo řádně neoznačené, neuzavřené či porušené, nebudou zadavatelem hodnoceny.**

### **11. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky**

Nabídku zpracovat v českém jazyce v 1 písemném výtisku + 1 x CD (Oceněný soupis stavebních prací a dodávek - formát xls./xlsx.)

Jednotlivé listy budou očíslovány a zajištěny proti manipulaci.

Pro přehledné vyhodnocení nabídek požaduje zadavatel jednotné členění nabídky:

- Doklady prokazující kvalifikační předpoklady uchazeče dle bodu 3 ZD;
- Případné dokumenty o subdodavatelích dle bodu 7 ZD;
- Nabídková cena zpracovaná v Krycím listu (Příloha č. 2 ZD) v požadovaném členění v souladu s bodem 5 ZD;
- Oceněný soupis stavebních prací a dodávek dle bodu 5 ZD;
- Písemný návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, který bude respektovat veškerá ustanovení a formu návrhu smlouvy o dílo

zpracované zadavatelem (Příloha č. 3 ZD) a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce uchazeče na plnění předmětu veřejné zakázky.

## **12. Práva zadavatele**

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- zrušit zadání veřejné zakázky,
- odmítnout všechny podané nabídky,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů spojených se zpracováním a podáním nabídky,
- jednat o konečném znění smlouvy o dílo,
- rozhodnutí o vyloučení uchazeče oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele,
- uveřejnit rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky do 3 pracovních dnů na profilu zadavatele.

## **13. Poskytování dokumentace a dodatečné informace k ZD**

Zadání pro podání nabídky a dodatečné informace budou uchazečům poskytovány a zveřejňovány na profilu Zadavatele <http://www.as-po.cz/verejne-zakazky> formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně.

Žádost o dodatečné informace k ZD musí být písemná, v českém jazyce, a musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, přičemž od okamžiku doručení (v případě elektronické pošty na adresu: [verejnezakazky@as-po.cz](mailto:verejnezakazky@as-po.cz)) začíná běžet zadavateli lhůta 2 pracovní dny na odpověď.

Všechny přílohy Zadávací dokumentace jsou dle zákona opatřeny elektronickým podpisem. Pro vepisování do příloh ZD je nutné odebrat elektronický podpis následujícím způsobem:

Po otevření přílohy (word, excel) se v dolní liště objeví červená pečeť. Na pečeť se klikne levým tlačítkem myši, v pravé části dokumentu se objeví tabulka s názvem *Platné podpisy*. Pravým tlačítkem kliknout na jméno elektronického podpisu, objeví se menu a zvolí se možnost odebrat podpis. Poté se 2x odsouhlasí, že si přejete elektronický podpis odebrat. V tuto chvíli by měly být dokumenty uvolněny k vepisování změn.

## **14. Kontaktní osoby**

Technický dozor:	Radim Pelikán <a href="mailto:radim.pelikan@as-po.cz">radim.pelikan@as-po.cz</a>	tel.: 602 351 813
	Ladislav Kopecký <a href="mailto:ladislav.kopecky@as-po.cz">ladislav.kopecky@as-po.cz</a>	tel.: 724 838 804
	Miroslav Táborský <a href="mailto:miroslav.taborsky@as-po.cz">miroslav.taborsky@as-po.cz</a>	tel.: 602 550 512



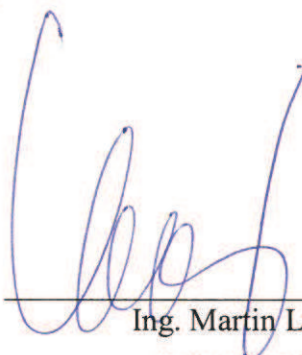
Ohledně akvizičního procesu:

Ing. Linda Kotmelová  
[linda.kotmelova@as-po.cz](mailto:linda.kotmelova@as-po.cz)

tel.: 973 204 179

## 15. Přílohy

- Příloha č. 1: Čestné prohlášení
- Příloha č. 2: Krycí list
- Příloha č. 3: Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4: Slepý soupis stavebních prací a dodávek
- Příloha č. 5: Sankce za porušení BOZP, PO a OŽP
- Příloha č. 6: Projektová dokumentace



---

Ing. Martin Lehký



ředitel AS-PO  
ARMÁDNÍ SERVISNI  
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE  
Podbabská 1589/1 160 00 Praha 6  
IČO 60450580