



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce na služby zadané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 25 písm. a) a § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky: „Dohled a měření na vojenských vlečkách, školení pracovníků zúčastněných na provozování vojenských vleček“

Název zadavatele: Armádní Servisní, příspěvková organizace

Sídlo zadavatele: Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice

Jejmž jménem jedná: Ing. Martin Lehký – ředitel

IČ zadavatele: 60460580

DIC zadavatele: CZ60460580

Pověřená osoba zadavatele: Ing. Karolína Ručová

Telefon: +420 973 204 419, +420 602 351 813

E-mail: karolina.rucova@as-po.cz

OBSAH

1.	Klasifikace předmětu veřejné zakázky	3
2.	Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky	3
2.1.	Stávající stav	3
2.2.	Rozsah požadovaných prací	3
3.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	5
4.	Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele podle § 50 a násl. zákona	5
4.1	Důsledky nesplnění kvalifikačních předpokladů	5
5.	Zadávací lhůta	6
6.	Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny vč. obch. podmínek	6
7.	Další požadavky na obsah nabídky	6
8.	Další podmínky	7
9.	Požadavek na úpravu, strukturu a obsah nabídky	7
10.	Způsob hodnocení nabídek	8
11.	Místo pro podání nabídek a doba, v níž lze nabídky podat	8
12.	Dodatečné informace k ZD	9
13.	Prohlídka místa plnění	9
14.	Práva zadavatele	9
15.	Kontaktní osoby	10
16.	Přílohy	10

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace služby CPV:

50220000-3 Oprava, údržba a související služby pro železnice a jiná zařízení

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění zakázky je zajišťovat a provádět dohled, měření rozchodu a měření železniční dopravní cesty na vojenských vlečkách (dále také „VV“) určených objednavatelem pravidelnou obchůzkou trati pro zjištění technického stavu železniční dopravní cesty, včetně úkonů s tím spojených, měření rozchodu a vzájemné výškové polohy kolejnicových pásů a směru kolejí, prohlídky výhybek, prohlídky přejezdů a přechodů, kontroly průjezdného průřezu a prohlídky mostů a objektů mostům podobných, čištění a mazání výhybek, provádění drobných oprav k odstranění nedostatků a závad zjištěných při pravidelné prohlídce a měření, a dále zajišťovat pravidelné školení a přezkoušení pracovníků zúčastněných na provozování dráhy a organizování drážní dopravy v období 2017 – 2020.

2.1. Stávající stav

Všechny vojenské vlečky jsou provozuschopné bez zjevných nedostatků a splňují požadavky provozu na vojenských vlečkách a provozu drážní dopravy na nich. Školení pracovníků zúčastněných na provozování dráhy a organizování drážní dopravy proběhlo ve stanovených termínech, všichni pracovníci jsou proškoleni a přezkoušeni.

2.2. Rozsah požadovaných prací

1. Pravidelné prohlídky a měření železniční dopravní cesty pravidelnou obchůzkou trati pro zjištění stavu součástí dráhy – vlečky, tj. železničního spodku a svršku, železničních přejezdů, staveb železničního spodku, včetně měření rozchodu kolejí a výhybek a zjišťování případného výskytu zdroje ohrožení dráhy (četnost měření na všech vojenských vlečkách je 2x ročně), a to v souladu se zákonem č. 266/1994 Sb., o dráhách, a vyhláškou MD č. 177/1995 Sb., kterou se vydává stavební a technický řád drah, příloha č. 1, v platném znění. Prováděné činnosti, včetně doporučených návrhů (technologíí oprav) na odstranění zjištěných závad s předpokládanou výší finančních nákladů zaslat objednateli jednotlivě za všechny VV (intervaly dle četnosti měření) a současně zaznamenávat do „Knihy příhod (přehlídek)“ uložených u správců VV.
2. Komplexní prohlídky železniční dopravní cesty (dále jen „KPV“) na VV (provádět jedenkrát ročně a to vždy v měsících květen až červen) v rozsahu:
 - celkový stav trakčního vedení, stav mostů a objektů mostům podobných,
 - stav ramp a přístupových komunikací,
 - stav železniční výstroje,
 - prostorové průchodnosti v celé délce VV,
 - rozhledové poměry na železničních přejezdech s rozsahem a způsobem jejich zabezpečení, včetně kontroly předepsaného označení a to v souladu s právním předpisy uvedenými v odst. 1 tohoto článku. K tomu do konce měsíce srpna kalendářního roku zpracovat písemný a elektronický záznam komplexní prohlídky (uvést původní stav, navrhovaný stav, technologické postupy se zaznamenáním do výkazu-výměru, položkový rozpočet včetně krycího listu a příslušný fotografický materiál) a doručit objednateli.

3. Měření rozchodu, vzájemné výškové polohy kolejnicových pásů a směru kolejí prováděného bez kontinuálního záznamu. Měření provést před provedením komplexní prohlídky na všech kolejích VV v celé jejich délce a písemný záznam s vyhodnocením výsledků doložit při komplexních prohlídkách VV.

4. Prohlídky výhybek (1x za 6 měsíců), prohlídky přejezdů a přechodů (1x ročně). Kontroly průjezdného průřezu (v sudých letech) a prohlídky mostů, objektů mostům podobných (v roce 2018) a předložením písemného záznamu s vyhodnocením výsledků.

5. Čistění a mazání výhybek, čistění výhybek od sněhu, ledu, nánosů a porostů na VV mimo odbočných výhybek na styku vzájemně zaústěných drah (mezi vlečkami právnických osob na VV, včetně zajištění ekologicky nezávadných mazadel).

6. Provedení drobných oprav na základě objednávky objednatelem. Opravy proběhnou v průběhu další pravidelné obchůzky trati. Dále kontrola odstranění nedostatků a závad zjištěných při pravidelných prohlídkách a měření v době od přechozí komplexní prohlídky. Provádění drobných oprav na VV je kalkulováno jako 30% z celkové ceny za kalendářní rok 2018 (viz. Příloha č. 2 - Finanční kalkulace Návrhu smlouvy o poskytování služeb). Za drobné opravy se považuje zejména:

- Oprava námezníků, sklonovníků, hektometrovníků, rychlostníků nátěrem včetně numerického značení,
- Oprav výstražného kolíku (návěst „Pískejte“), včetně obnovy nátěrů a doplnění odrazových skel,
- Oprava dopravních značek a výstražných křížů,
- Výměna návěstidel na kolejových zábranách,
- Výměna prasklých kolejových spojek,
- Dotažení šroubů na upevňovadlech,
- Odstranění křížových styků dotažením spojkových šroubů,
- Doplnění chybějících šroubů v kolejových spojkách a v upevňovadlech,
- Doplnění drobného kolejiva,
- Dodání chybějících čísel železničních přejezdů.

7. Pravidelné školení a přezkoušení pracovníků zúčastněných na provozování dráhy a organizování drážní dopravy na VV a zaměstnanců objednatele – pověřené osoby pro šetření vzniku mimořádných událostí, a to v souladu s právními předpisy uvedenými v odst. 1 tohoto článku této smlouvy a s vyhláškou MD č. 16/2012 Sb., o odborné způsobilosti osob řídících drážní vozidlo a osob provádějících revize, prohlídky a zkoušky určených technických zařízení a o změně vyhlášky Ministerstva dopravy č. 16/1995 Sb., kterou se vydává Řád pro zdravotní a odbornou způsobilost osob při provozování dráhy a drážní dopravy, ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením na:

- Odpovídající odbornou způsobilost osob,
- Znalosti problematiky, včetně stanovení postupu „pověřené osoby“ a ostatních zaměstnanců při vzniku mimořádných událostí,
- Ověřování odborné způsobilosti a vydání certifikátu o proškolení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- Zvládnutí právních předpisů a vnitřního předpisu AS-PO včetně praktického ovládnutí technologie posunu na vojenských vlečkách.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE: Dohled a měření na vojenských vlečkách, školení pracovníků zúčastněných na provozování vojenských vleček

Školení bude organizováno objednatelem jedenkrát ročně ve dvou dnech (první den – pověřené osoby, správci VV a jejich zástupce, druhý den – strojvedoucí, vedoucí posunu a posunovači) s termínem provedení – druhé čtvrtletí daného kalendářního roku.

Školící činnost se zavazuje zhotovitel provádět v termínech stanovených objednatelem v prostorech vojenského ubytovacího zařízení JULISKA v Praze (adresa: Pod Juliskou 7, Praha 6 160 00)

Zápis o provedeném školení, včetně termínu, tématu školení, jmen proškolených a jména školitele zašle dodavatel písemně objednateli nejpozději do 14 dnů od provedení školení.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění: **1. 1. 2017**

Termín ukončení plnění: **31. 12. 2020**

Místo plnění: Vojenské vlečky: č. 1 – Podbořany, č. 3 – Libavá, č. 5 – Bechyně, č. 6 – Pardubice, č. 8 – Náměšť n. Osl., č. 10 – Čáslav, č. 18 – Štěpánov, č. 21 – Loukov, č. 23 - Ústí n. Orl., č. 24 – Olomouc, č. 27 – Dobronín, č. 28 – Týniště n. Orl., č. 29 – Čermná n. Orl., č. 33 - Hr. Králové

4. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele podle § 50 a násl. zákona

Uchazeč prokáže splnění kvalifikace dle § 50 až § 56 na základě § 62 odst. 3 zákona předložením Čestného prohlášení, které je Přílohou č. 1 ZD, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Čestné prohlášení (Příloha č. 1 ZD) nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

Uchazeč, se kterým bude uzavřena smlouva v souladu s § 82 je na základě § 62 odst. 3 zákona povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály, nebo úředně ověřené kopie následujících dokladů prokazujících splnění kvalifikace:

- Výpis z obchodního rejstříku, či seznamu kvalifikovaných nebo certifikovaných dodavatelů. (Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů). Pokud uchazeč není zapsán v obchodním rejstříku, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.
- Kopii oprávnění k podnikání (Živnostenské oprávnění - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona).
- Výpis z evidence Rejstříků trestů (nutno doložit ke všem statutárním orgánům a také k samotné právnické osobě)
- Potvrzení příslušného finančního úřadu - § 53 odst. 1 písm. f)
- Potvrzení příslušného úřadu české správy sociálního zabezpečení - § 53 odst. 1 písm. h)
- **2 osvědčení** objednatelů o řádném plnění referenčních zakázek se stejným či obdobným předmětem plnění (dle čl. 2.2 ZD) za poslední 3 roky. Tato osvědčení musí obsahovat cenu, rozsah a dobu poskytování služeb s finančním rozsahem **min. 850 000,- Kč bez DPH** za každou významnou službu v souladu s § 56 odst. 2 písm. a) zákona. Za referenční zakázku je považována taková, kterou dodavatel poskytoval pro jednoho či více zadavatelů nebo jinou osobu.

4.1. Důsledky nesplnění kvalifikačních předpokladů

Neprokáže-li uchazeč některý z požadovaných kvalifikačních předpokladů, bude zadavatelem vyloučen z účasti v dalším jednání o zakázce.

5. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce trvání **60 dní** a za podmínek § 43 zákona.

6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny vč. obchodních a platebních podmínek

Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu do Krycího listu (Příloha č. 2 ZD) a do finanční kalkulace, která je Přílohou č. 2 Návrhu smlouvy o poskytování služeb dle Přílohy č. 6 a č. 7 ZD.

V cenové nabídce budou zahrnuty veškeré náklady uchazeče spojené s realizací předmětu plnění v plném rozsahu.

Neoceněné položky či položky oceněny hodnotou „0“ mohou vést k vyřazení nabídky ze zadávacího řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 76 a § 77 zákona vyžádat si od uchazeče písemné zdůvodnění těchto položek.

V cenové nabídce budou zahrnuty veškeré náklady uchazeče spojené s realizací předmětu plnění v plném rozsahu.

Nabídková cena za celý předmět plnění musí být zpracována v českých korunách, stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Jednotkové ceny, použité pro vytvoření celkové nabídkové ceny, musí být označeny jako maximální po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Pro účely hodnocení nabídek bude rozhodující celková nabídková cena v Kč bez DPH za celou veřejnou zakázku uvedená na Krycím listě.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

Obchodní a platební podmínky jsou podrobně specifikovány v Návrhu smlouvy o poskytování služeb, jež tvoří Přílohu č. 3 ZD.

Závazkové vztahy se budou řídit zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Předpokládaná hodnota činí: **3 500 000,- Kč bez DPH** za celý předmět plnění.

7. Další požadavky na obsah nabídky

Nabídka uchazeče bude dále obsahovat:

- **Subdodavatelé:** Zadavatel požaduje, v souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč tak činí prohlášením, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat
- Uchazeč doloží v nabídce originál závazného písemného prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE: *Dohled a měření na vojenských vlečkách, školení pracovníků zúčastněných na provozování vojenských vleček*

uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.

8. Další podmínky

Písemný návrh smlouvy o poskytování služeb (Příloha č. 3 této ZD) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce uchazeče na plnění předmětu veřejné zakázky.

9. Požadavek na úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídku zpracovat v **1 výtisku** v písemné formě, v listinné podobě a v českém jazyce a **1x na CD** (tabulky formátu .xls/.xlsx, ostatní ve formátu.pdf).

V případě jakéhokoliv dokumentu tvořícího součást nabídky, který bude v jiném než v českém jazyce, musí být součástí nabídky rovněž jeho autorizovaný překlad do českého jazyka. Toto pravidlo se netýká nabídek zpracovaných ve slovenském jazyce.

Doporučené řazení následujících listů nabídky:

- První list nabídky s uvedením názvu předmětu veřejné zakázky bude datován, orazítkován a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- Druhým listem nabídky bude "OBSAH" s uvedením názvu jednotlivých kapitol (části, bodů, příloh apod.) a čísel stránek.
- Na třetím listě uvést identifikační údaje o uchazeči v rozsahu uvedeném v § 17 písm. d) zákona (tj.: obchodní firmu nebo název, sídlo, právní normu, IČ, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firmu nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, IČ, pokud se jde o fyzickou osobu)
- Čtvrtým listem nabídky Návrh smlouvy o dílo dle bodu 8 ZD.

Součástí nabídky musí být rovněž dle § 68 zákona:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Vzor Prohlášení dle § 68 zákona je Přílohou č. 4 ZD.

Dále uvést jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby, DIČ, bankovní, telefonní a faxové spojení, ID datové schránky a stručný profil uchazeče.

Nabídka musí dále obsahovat:

- *Doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace dle bodu 4 této ZD.*
- *Návrh smlouvy o poskytování služeb dle bodu 8 této ZD.*
- *Nabídkovou cenu zpracovanou dle bodu 6 této ZD (krycí list, finanční kalkulace - Příloha č. 2 Návrhu smlouvy o poskytování služeb).*

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE: Dohled a měření na vojenských vlečkách, školení pracovníků zúčastněných na provozování vojenských vleček

- Údaje o případných subdodavatelích s vymezením rozsahu plnění dle bodu 7 této ZD.
- Jiné doplňující údaje nebo materiály budou zařazeny na konci nabídky, popř. ve zvláštní a vhodně označené obálce.

Nabídka bude zajištěna proti manipulaci (prošita, provázána šňůrkou, jejíž konec po převázání musí být přelepen zálepkou) a opatřena razítkem uchazeče.

Nabídka bude podána v řádně uzavřené obálce označené na přední straně obálky názvem veřejné zakázky „**Dohled a měření na vojenských vlečkách, školení pracovníků zúčastněných na provozování vojenských vleček**“ - NEOTEVÍRAT s uvedením adresy, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 zákona.

Uchazeč musí na jednotlivé požadavky zadavatele, uvedené v tomto zjednodušeném podlimitním řízení a v této zadávací dokumentaci uvést jednoznačné odpovědi.

Doplňující materiály k nabídce (prospekty, ukázky studijních materiálů atp.) vložit do zvláštní volné obálky a vhodně ji označit.

Nabídku lze podat pouze v jedné obálce.

10. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 78 odst. 1 písm. b) zákona podle základního hodnotícího kritéria stanoveného v oznámení tohoto otevřeného řízení, kterým je „**nejnižší nabídková cena**“. Hodnocena bude celková nabídková cena bez DPH zpracovaná dle bodu 6 této ZD.

V případě stejné nabídkové ceny více uchazečů bude pro konečné pořadí nabídek rozhodující dřívější doručení nabídky zadavateli.

11. Místo pro podávání nabídek a doba, v níž lze nabídky podat

Nabídky mohou uchazeči podat osobně zadavateli na níže uvedené adrese v úředních hodinách: Po - Čt 8:00 - 11:00, 13:00 – 14:30, Pá 8:00 – 11:00, 12:00 – 13:00 nebo zaslat doporučeně poštou na adresu zadavatele:

**Armádní Servisní, příspěvková organizace
Podbabská 1589/1, 160 00 PRAHA 6 - Dejvice**

a to tak, aby při obou způsobech podání byly nabídky doručeny zadavateli nejpozději **dne 17. 8. 2016 do 10:00 hodin**. Podatelna je jediným místem, kde budou nabídky přijímány.

Otevírání obálek bude probíhat na ředitelství Armádní Servisní, příspěvkové organizace, Podbabská 1589/1, 160 00 PRAHA 6 – Dejvice, se srazem účastníků ve vestibulu před podatelnu **dne 17. 8. 2016 od 10:00 hodin**.

Zúčastnit se otevírání obálek jsou oprávněni členové komise jmenované zadavatelem a maximálně jeden zástupce za každého uchazeče.

12. Dodatečné informace k ZD

Žádost o dodatečné informace k ZD musí být písemná, v českém jazyce, (v případě elektronické pošty zaslána na adresu verejnezakazky@as-po.cz) a musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, přičemž od okamžiku doručení začíná běžet objednateli lhůta 3 pracovní dny na odpověď.

Případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám budou rovněž jako ZD, uveřejněny dálkovým přístupem 24 hodin denně na profilu zadavatele <https://www.as-po.cz/verejne-zakazky>.

13. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Místo: vojenská vlečka č. 10 – Čáslav

Termín: 10. 08. 2016 v 10:00 hodin

Upozornění pro účastníky výběrového řízení:

Nejméně 2 pracovní dny před prohlídkou je třeba kontaktní osobě nahlásit seznam účastníků prohlídky s předepsanými údaji pro vstup a vjezd (jméno a příjmení, č. OP, typ a RZ vozidla). Vstup do vojenského areálu je umožněn pouze osobám s českou státní příslušností.

Bližší informace o prohlídce místa plnění v Příloze č. 5 ZD.

14. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky tohoto zadávacího řízení do konce lhůty pro podávání nabídek
- zrušit zadání veřejné zakázky,
- odmítnout všechny podané nabídky,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů spojených se zpracováním a podáním nabídky,
- rozhodnutí o vyloučení uchazeče oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele dle § 60 odst. 2 a § 76 odst. 6 zákona,
- uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele dle § 81 odst. 4 zákona.
- Dodatečné informace k ZD budou uchazečům poskytovány v českém jazyce.

Upozornění pro uchazeče: ELEKTRONICKÝ PODPIS DOKUMENTŮ

- Při uveřejnění na profilu zadavatele musí být všechny dokumenty opatřeny elektronickým podpisem v souladu s vyhláškou č. 133/2012 Sb. o veřejných zakázkách a náležitostech profilu zadavatele.
- Všechny dokumenty lze odemknout po odebrání elektronického podpisu z dokumentu.

Postup pro odebírání podpisu je následující: po otevření dokumentu se v horní části objeví žlutá lišta s nabídkou „Povolit úpravy“, na kterou klikneme. Dále zvolíme „Přesto upravit“ v následující tabulce upozorňující na odebrání podpisů. Nyní lze s dokumentem pracovat.

15. Kontaktní osoby

Z technického hlediska:

Ing. Luděk HRADECKÝ
vedoucí odporu provozu vojenských vleček

tel.: 702 209 660
ludek.hradecky@as-po.cz

Akviziční proces:

Ing. Karolína Ručová

tel.: 973 204 419
karolina.rucova@as-po.cz

16. Přílohy

- Příloha č. 1: Čestné prohlášení (2 listy)
- Příloha č. 2: Krycí list (1 list)
- Příloha č. 3: Návrh smlouvy o poskytnutí služeb (9 listů)
- Příloha č. 4: Prohlášení dle § 68 zákona (1 list)
- Příloha č. 5: Informace o termínu prohlídky místa plnění (1 list)
- Příloha č. 6: Délky vojenských vleček po kolejích (1 list)
- Příloha č. 7: Součásti dráhy na vojenských vlečkách (1 list)

V Praze dne: - 1 -08- 2016



Ing. Martin LEHKÝ
ředitel
**ARMÁDNÍ SERVISNÍ**
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
AS-PO Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6
166 IČ: 60460580