



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce zadané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 3 písm. a) a § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

<u>Název veřejné zakázky:</u>	Zlepšení podmínek ubytování v 3. a 5. NP – Internát I-1, Víta Nejedlého 235, Vyškov
<u>Název zadavatele:</u>	Armádní Servisní, příspěvková organizace
<u>Sídlo zadavatele:</u>	Podbabská 1589/1, 160 00, Praha 6 – Dejvice
<u>Jejíž jménem jedná:</u>	Ing. Martin Lehký – ředitel AS-PO
<u>IČO zadavatele:</u>	60460580
<u>DIČ zadavatele:</u>	CZ60460580
<u>Pověřená osoba zadavatele:</u>	Bc. Markéta Burdová
<u>Telefon:</u>	973 204 179, 725 587 373
<u>E-mail:</u>	marketa.burdova@as-po.cz

OBSAH

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky	3
2. Vymezení předmětu veřejné zakázky.....	3
2.1 Stávající stav	3
2.2 Rozsah požadovaných prací	3
2.3 Záruční lhůta	4
3. Doba a místo plnění veřejné zakázky	4
4. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele podle § 73 a násl. zákona	4
4.1 Důsledky nesplnění kvalifikačních předpokladů	6
5. Zadávací lhůta	6
6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny vč. obchodních a platebních podmínek a předpokládaná hodnota	6
7. Jistota dle § 41 zákona	6
7.1 Peněžní jistota.....	7
7.2 Jistota ve formě bankovní záruky.....	7
7.3 Jistota ve formě pojištění záruky	7
7.4 Nárok na plnění z jistoty.....	7
7.5 Vrácení jistoty.....	8
8. Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny a varianty nabídek.....	8
9. Další podmínky	8
10. Podmínky sestavení a podání nabídek	8
11. Způsob hodnocení nabídek.....	9
12. Místo pro podávání nabídek a doba, v níž lze nabídky podat.....	9
13. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace	10
14. Prohlídka místa plnění.....	10
15. Práva zadavatele.....	10
16. Kontaktní osoby.....	11
17. Přílohy	11

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace CPV stavební práce:

45200000-9 – Kompletní nebo dílčí konstrukční a stavební práce

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je realizace komplexní opravy pokojů, sociálních zařízení a společných prostor v 3. a 5. NP vojenského ubytovacího zařízení (dále jen „VUZ“) Internát I-1, Víta Nejedlého 235, Vyškov.

2.1 Stávající stav

Objekt je 5 podlažní, panelové konstrukce jsou z roku výstavby 1975 a je využíván jako ubytovací zařízení mimo 1. NP, které je využíváno jako kancelářské prostory. Ve 3. a 5. NP bude realizována komplexní oprava všech prostor (pokoje, sociální zařízení, sklady, chodby) včetně výměny výplní stavebních otvorů – realizace bude probíhat ve 2 etapách po jednotlivých patrech.

Realizace akce podléhá stavebnímu řízení (ohlášení stavby).

2.2 Rozsah požadovaných prací

Realizace dle zpracované projektové dokumentace (příloha č. 1 ZD) a soupisu stavební prací, dodávek a služeb (příloha č. 2 ZD).

Předmětem díla je:

- Vystěhování nábytku a vybavení pokojů.
- Oprava sociálních zařízení vyzděním a výměnou zařizovacích předmětů.
- Oprava vodovodních a odpadních rozvodů.
- Oprava světelných a zásuvkových obvodů.
- Oprava omítek a výmalba všech prostor.
- Oprava podlah – výměna PVC.
- Oprava vzduchotechniky (centrální).
- Výměna výplní stavebních otvorů (okna a dveře).
- Výměna dveří do pokojů (protipožární, odolnost 45 minut), sociálních zařízení a skladů.
- Ekologická likvidace demontovaného materiálu a sutí včetně uložení na skládku, (doložení dokladu o likvidaci odpadu – původcem odpadu je dodavatel).
- Průběžný a závěrečný úklid všech dotčených ploch (včetně vstupu do objektu).
- Provedení opatření k zamezení hluku a prašnosti v částech objektu nedotčených stavbou.
- Zpracování a doložení revizní zprávy, prohlášení o shodách na dodávané materiály a prvky a provedení zkoušek dle ČSN.

Práce budou provedeny při zajištění veškeré nezbytné přepravy, vyložení, svislé dopravy, zabudování, ochrany, bezpečnostních opatření v rámci BOZP a PO, potřebných pracovních sil a materiálů, řízení prací, lešení, výrobních prostor a jiných dočasných prací, které jsou zapotřebí k řádnému provedení a předání předmětu díla.

2.3 Záruční lhůta

Záruční lhůta na předmět díla se sjednává na 60 měsíců.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Termín zahájení a dokončení stavebních prací:

- I. Etapa – 5. NP – od **1. 6. 2017** do **27. 7. 2017**,
- II. Etapa – 3. NP – od **1. 10. 2017** do **30. 11. 2017**.

Místo plnění: VUZ Internát I-1, Vítá Nejedlého, Vyškov – GPS: 49.303245; 16.976026

Zadavatel je oprávněn posunout termín plnění o dobu nutnou k přezkoumání opravných prostředků proti rozhodnutí zadavatele dle § 241 a násl. a § 249 a násl. zákona.

4. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele podle § 73 a násl. zákona

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace čestným prohlášením dle § 53 odst. 4 zákona, které je přílohou č. 3 ZD, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Čestné prohlášení nesmí být před dnem podání nabídky starší 3 měsíců dle § 53 odst. 4 zákona. Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva v souladu s § 86 odst. 3 a § 124 zákona je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály, nebo ověřené kopie následujících dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud nebyly v zadávacím řízení předloženy:

- Splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona prokazuje dodavatel předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- Splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona prokazuje dodavatel předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani písemným čestným prohlášením.
- Splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) zákona prokazuje dodavatel předložením písemného čestného prohlášení.
- Splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) zákona prokazuje dodavatel potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.
- Splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) a § 77 odst. 1 zákona prokazuje dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.
- Kopii oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (živnostenské oprávnění – Provádění staveb, jejich změn a odstraňování; Vodoinstalatérství; Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení) - § 77 odst. 2 písm. a) zákona.
- Minimální roční obrat dodavatele dle § 78 zákona, který musí dosahovat minimální úrovně 25 800 000 Kč, a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže

dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku. K prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace předloží dodavatel výkaz zisku a ztrát.

- Seznam stavebních prací v souladu s § 79 odst. 2 písm. a) zákona poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Minimální požadovanou úroveň seznamu stavebních prací je:

3 stavební práce se stejným či obdobným předmětem plnění (dle čl. 2.2 ZD) s finančním rozsahem min. 6 400 000 Kč bez DPH za každou významnou stavební práci. Za obdobný předmět plnění se považuje rekonstrukce a stavební úpravy budov občanské vybavenosti sloužící pro přechodné ubytování tj. ubytovny, hotely, koleje, nemocnice, sanatoria, domovy důchodců, ústavy apod. Všechny z výše uvedených staveb obsahovaly kromě běžných stavebních prací HSV a PSV také realizaci elektroinstalace, ZTI, VZT a výměnu stavebních otvorů a PVC, prováděných bez přerušení provozu zbývajících částí budovy.

Seznam dodavatel doloží ve formě čestného prohlášení s uvedením u každé z těchto nejvýznamnějších stavebních prací tyto údaje: identifikace zadavatele/objectnatele, stručný popis předmětu zakázky, finanční rozsah - celkovou cenu bez DPH, dobu a místo provádění stavebních prací, kontaktní osobu objednatele včetně e-mailu a/nebo telefonu na tuto osobu.

- Seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky včetně osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona.

Zadavatel požaduje, aby mezi těmito osobami (členy realizačního týmu) byli alespoň tito odpovědní pracovníci, kteří budou vlastními zaměstnanci dodavatele s platnou smlouvou na hlavní pracovní poměr:

Hlavní stavbyvedoucí:

- vysokoškolské vzdělání v oboru pozemní stavitelství,
- autorizace v oboru pozemní stavby,
- minimální délka praxe 5 let na pozici stavbyvedoucího nebo hlavního stavbyvedoucího při realizaci pozemních staveb,
- účast v obdobné funkci (hlavní stavbyvedoucí, stavbyvedoucí) u 2 dokončených staveb obdobného charakteru jako je předmět plnění této veřejné zakázky, prováděných bez přerušení provozu zbývajících částí budovy, rekonstrukci nedotčenou, každá stavba v hodnotě min. 6 mil. Kč bez DPH. Všechny z výše uvedených staveb obsahovaly kromě běžných stavebních prací HSV a PSV také realizaci elektroinstalace, ZTI, VZT a výměnu stavebních otvorů a PVC.

Stavbyvedoucí:

- středoškolské vzdělání v oboru stavebnictví,
- autorizace v oboru pozemní stavby,
- minimální délka praxe 5 let na pozici stavbyvedoucího nebo vyšší při realizaci pozemních staveb,
- účast v obdobné funkci u 2 dokončených staveb obdobného charakteru jako je předmět plnění této veřejné zakázky, prováděných bez přerušení provozu zbývajících částí budovy, rekonstrukci nedotčenou, každá stavba v hodnotě min. 6 mil. Kč bez DPH. Všechny z výše uvedených staveb obsahovaly kromě běžných stavebních prací HSV a PSV také realizaci elektroinstalace, ZTI, VZT a výměnu stavebních otvorů a PVC.

K prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace předloží dodavatel:

- a) kopie dokladů o dosaženém vzdělání a odborné způsobilosti,
- b) čestné prohlášení, z nějž budou patrné tyto údaje:
 - jméno a příjmení, vč. titulu u člena týmu s vysokoškolským vzděláním,
 - funkce v rámci realizačního týmu, včetně prohlášení, že uvedené osoby jsou vlastními zaměstnanci dodavatele s platnou smlouvou na hlavní pracovní poměr,
 - dosažené vzdělání,
 - praxe uvedená s ohledem na výše specifikované požadavky zadavatele,
 - datum vyhotovení a vlastnoruční podpis osoby, k níž se uvedené údaje vztahují.
- Kopie certifikátů, osvědčení a technických listů výrobků a materiálů uvedených v příloze č. 4 ZD dle § 79 odst. 2 písm. j) zákona.

4.1 Důsledky nesplnění kvalifikačních předpokladů

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v plném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

5. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce trvání 90 dní a za podmínek § 40 zákona.

6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny vč. obchodních a platebních podmínek a předpokládaná hodnota

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu do návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5 ZD), krycího listu (příloha č. 6 ZD) a do soupisu stavebních prací, dodávek a služeb (příloha č. 2 ZD).

Neoceněné položky či položky oceněny „0“ mohou vést k vyřazení nabídky ze zadávacího řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 46 a § 113 zákona vyžádat si od dodavatele písemné zdůvodnění těchto položek.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele související s plněním. Nabídková cena za celý předmět plnění musí být zpracována v českých korunách, stanovena jako cena nejvýše přípustná. Zadavatel nepřipouští v průběhu hodnocení a posuzování nabídek změnu nabídkové ceny.

Obchodní a platební podmínky jsou podrobně specifikovány v návrhu smlouvy o dílo, jež tvoří přílohu č. 5 této ZD.

Předpokládaná hodnota činí: 12 900 000 Kč bez DPH za celý předmět plnění.

7. Jistota dle § 41 zákona

Zadavatel v souladu s § 41 zákona požaduje, aby dodavatelé k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení, poskytli jistotu ve výši 258 000 Kč v rámci podání nabídky.

Jistotu poskytne dodavatel formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

7.1 Peněžní jistota

V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet zadavatele, účastník řízení složí peněžní částku na bezúročný účet vedený u české národní banky pod číslem 20001-30523881/0710; variabilní symbol: IČO účastníka nebo datum narození, je-li účastníkem fyzická osoba; specifický symbol: evidenční číslo veřejné zakázky, tzn. 06055/2017. Částka musí být složena na účet zadavatele nejpozději ve lhůtě pro podání nabídek. Účastník poskytne spolu s nabídkou doklad o odepsání příslušné peněžní částky z jeho účtu ve prospěch zadavatele a v nabídce uvede číslo účtu, na který mu má být jistota v zákoně stanovených případech vrácena.

7.2 Jistota ve formě bankovní záruky

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky předloží dodavatel zadavateli společně s nabídkou výhradně originál příslušné záruční listiny. Z obsahu záruční listiny musí být nepochybné, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele, a to na základě sdělení zadavatele, že byly naplněny podmínky pro plnění z jistoty podle § 41 odst. 8 zákona.

Platnost bankovní záruky musí začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídky a trvat po celou dobu zadávací lhůty.

Originál bankovní záruky bude vložen do nabídky tak, aby jej zadavatel mohl oddělit od ostatních dokumentů a vrátit dodavateli. Současně s originálem bankovní záruky vloží dodavatel do nabídky rovněž i jeho kopii, která bude pevně spojena s nabídkou.

7.3 Jistota ve formě pojištění záruky

V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona pojistné plnění.

Z obsahu záruční listiny musí být nepochybné, že pojišťovna poskytne zadavateli plnění až do výše požadované částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v souladu s ustanovením, že byly naplněny podmínky pro plnění z jistoty podle § 41 odst. 8 zákona.

Platnost záruční listiny musí začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek a trvat po celou dobu zadávací lhůty.

Originál záruční listiny bude vložen do nabídky tak, aby jej zadavatel mohl oddělit od ostatních dokumentů a vrátit dodavateli. Současně s originálem záruční listiny vloží dodavatel do nabídky rovněž i její kopii, která bude pevně spojena s nabídkou.

7.4 Nárok na plnění z jistoty

V souladu s § 41 odst. 8 zákona má zadavatel právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 nebo § 124 odst. 2 zákona.

7.5 Vrácení jistoty

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele po uplynutí zadávací lhůty, nebo poté, co účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty dle § 41 odst. 6 zákona.

8. Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny a varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

9. Další podmínky

Závazkové vztahy se budou řídit ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Návrh smlouvy o dílo, obsahující obchodní podmínky, je přílohou č. 5 této ZD, která je její nedílnou součástí. Dodavatel v nabídce předloží, v souladu s ustanovením § 37 zákona, návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, který bude respektovat veškerá ustanovení a formu osnovy smlouvy zpracované zadavatelem, a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce dodavatele.

Zadavatel požaduje, v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. b) zákona, aby účastník zadávacího řízení předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

10. Podmínky sestavení a podání nabídek

Nabídku zpracovat v 1 výtisku v písemné formě (originál) s očíslovanými listy, v listinné podobě a v českém jazyce a 1x na CD (oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb ve formátu *.xls/*.xlsx, ostatní ve formátu *.pdf). V případě jakéhokoliv dokumentu tvořícího součást nabídky, který bude v jiném než v českém jazyce, musí být součástí nabídky rovněž jeho překlad do českého jazyka. Toto pravidlo se netýká nabídek zpracovaných ve slovenském jazyce a u dokladu o vzdělání v latinském jazyce. Pokud se podle příslušného právního řádu některý z požadovaných dokladů nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením v souladu s § 45 odst. 3 zákona.

Doporučený způsob zpracování nabídky:

- První list nabídky, s uvedením názvu veřejné zakázky, bude datován, orazítkován a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- Druhým listem nabídky bude vyplněný krycí list nabídky – příloha č. 6 ZD.
- Třetím listem nabídky bude „Obsah“ s uvedením názvu jednotlivých kapitol (částí, bodů, příloh apod.) a čísel stránek.

Další podmínky pro uzavření smlouvy dle § 104 odst. 2 zákona:

Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby před uzavřením smlouvy předložil:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Nabídka musí dále obsahovat:

- Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace dle bodu 4 této ZD.
- Nabídkovou cenu zpracovanou dle bodu 6 této ZD.
- Údaje o případných poddodavatelích s vymezením rozsahu plnění dle bodu 9 této ZD.
- Jiné doplňující údaje nebo materiály budou zařazeny na konci nabídky, popř. ve zvláštní a vhodně označené obálce.

Výtisk nabídky bude zajištěn proti manipulaci (prošit, provázán šňůrkou, jejíž konec po převázání musí být přelepen zálepkou) a opatřen razítkem dodavatele.

Nabídka bude podána v řádně uzavřené obálce označené na přední straně obálky názvem veřejné zakázky „Zlepšení podmínek ubytování v 3. a 5. NP – Internát I-1, Víta Nejedlého 235, Vyškov” - NEOTEVÍRAT s uvedením adresy, na níž je možné zaslat oznámení podle § 48 zákona.

Dodavatel musí na jednotlivé požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci uvést jednoznačné odpovědi.

Nabídku lze podat pouze v jedné obálce.

11. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek veřejné zakázky bude provedeno v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 zákona podle nejnižší nabídkové ceny. Hodnocena bude celková nabídková cena bez DPH zpracovaná dle bodu 6 této ZD.

Zadavatel provede hodnocení tak, že seřadí došlé nabídky podle výše celkové ceny v Kč bez DPH v souladu § 115 zákona.

Nabídka s nejnižší celkovou cenou v Kč bez DPH bude vybrána jako nejvhodnější. V případě stejné nabídkové ceny více dodavatelů bude pro konečné pořadí nabídek rozhodující dřívější doručení nabídky zadavateli.

Zadavatel si vyhrazuje právo posoudit pouze nabídku s nejnižší nabídkovou cenou.

12. Místo pro podávání nabídek a doba, v níž lze nabídky podat

Nabídky mohou dodavatelé podat osobně na Podatelnu na níže uvedené adrese v úředních hodinách Po – Čt 8:00 – 11:00, 13:00 – 14.30, Pá 8:00 – 11:00, 12.30 – 13.30 nebo zaslat doporučeně poštou na adresu zadavatele: **Armádní Servisní, příspěvková organizace, Podbabská 1589/1, 160 00, Praha 6 – Dejvice**, a to tak, aby při obou způsobech podání byly

nabídky doručeny zadavateli nejpozději **do 10:00 hodin dne 22. 3. 2017**. Podatelna je jediným místem, kde budou nabídky přijímány.

Otevírání obálek bude probíhat na ředitelství Armádní Servisní, příspěvkové organizace, Podbabská 1589/1, 160 00, Praha 6 – Dejvice, se srazem před Podatelnou dne **22. 3. 2017 v 10:00 hodin**.

Zúčastnit se otevírání obálek jsou oprávnění členové komise jmenované zadavatelem a maximálně jeden zástupce za každého dodavatele.

13. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zaslána na adresu verejnezakazky@as-po.cz a dodavatel musí respektovat § 98 odst. 3 zákona.

Případné vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude rovněž jako ZD, uveřejněna dálkovým přístupem 24 hodin denně na profilu zadavatele <https://www.as-po.cz/verejne-zakazky> v souladu s § 54 odst. 5 a § 98 – 99 zákona.

14. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se bude konat dne **9. 3. 2017 v 9:00 hodin** se srazem účastníků před vstupem pro pěší do areálu Vojenské akademie Vyškov – GPS: 49.301028; 16.980154.

Nejméně 3 pracovní den před prohlídkou je třeba kontaktní osobě (Ing. Zdeněk Šenkyřík) nahlásit seznam účastníků prohlídky s kontaktními údaji (jméno a příjmení, číslo občanského průkazu) na e-mail zdenek.senkyrik@as-po.cz.

15. Práva zadavatele

- změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky tohoto zadávacího řízení před uplynutím lhůty pro podání nabídek,
- zrušit zadávací řízení,
- nevracet podané nabídky,
- neposkytovat dodavatelům náhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení,
- rozhodnutí o vyloučení dodavatele a oznámení o výběru dodavatele oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele dle § 53 odst. 5 zákona.

Upozornění pro dodavatele: elektronický podpis dokumentů

- Při uveřejnění na profilu zadavatele musí být všechny dokumenty opatřeny elektronickým podpisem v souladu s vyhláškou č. 168/2016 Sb., o uveřejňování formulářů pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek a náležitostech profilu zadavatele.
- Všechny dokumenty lze odemknout po odebrání elektronického podpisu z dokumentu. Postup pro odebrání podpisu je následující: Po otevření dokumentu v Excelu nebo ve Wordu se v levé části spodní lišty objeví červená pečeť. Po kliknutí na tuto pečeť, se v pravé části dokumentu rozbolí menu se seznamem podpisů. Pravým tlačítkem myši se klikne na podpis a zvolí se možnost odebrat podpis. Poté následuje potvrzení o odebrání podpisu. Po odebrání podpisu jsou dokumenty odemčeny a je možné je upravit.

16. Kontaktní osoby


Z odborného hlediska: Ing. Zdeněk Šenkyřík tel.: 973 452 941, 602 279 471
zdenek.senkyrik@as-po.cz

Akviziční proces: Bc. Markéta Burdová tel.: 973 204 179, 725 587 373
marketa.burdova@as-po.cz

17. Přílohy

- Příloha č. 1: Projektová dokumentace
- Příloha č. 2: Soupis stavební prací, dodávek a služeb
- Příloha č. 3: Čestné prohlášení
- Příloha č. 4: Technické parametry výrobků
- Příloha č. 5: Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 6: Krycí list

V Praze dne: 3. III. 2017


Ing. Martin Lehký
ředitel AS-PO



ARMÁDNÍ SERVISNÍ
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Podbabská 1599/1, 160 00 Praha 6
IČO: 60450560